

**LAPORAN**  
**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)**  
**SMA NEGERI 1 SEWON**

Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, Yogyakarta, Kode Pos 55187



Disusun Oleh :

**Shely Yunita Dewi**  
**14203244008**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA JERMAN**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2017**

## LEMBAR PENGESAHAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

**Nama : Shely Yunita Dewi**  
**NIM : 14203244008**  
**Fakultas/Jurusan : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman**

benar-benar telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA NEGERI 1 SEWON dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan tanggal 15 November 2017.

Demikian surat pengesahan ini dibuat untuk selanjutnya digunakan sebagaimana mestinya.

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

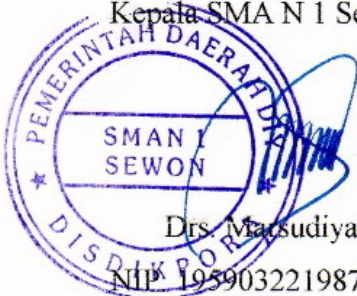
Retno Endah S.M, M.Pd  
NIP. 196204141987032002

Guru Mata Pelajaran

Drs. Sudiyono  
NIP. 195805141984031003

Mengesahkan,

Kepala SMA N 1 Sewon



Drs. Mutsudiyana  
NIP. 195903221987031004

Koordinator PLT SMA N 1 Sewon

Suwarsono, S.Pd, M.Sc, M.A.  
NIP. 196704131991011003

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun haturkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 1 Sewon dengan baik, sampai akhirnya dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan untuk mata kuliah PLT yang dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Laporan PLT ini disusun untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai seluruh rangkaian kegiatan PLT yang dilaksanakan oleh penyusun selama di SMA Negeri 1 Sewon.

Pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PLT baik secara materil maupun moril pada saat prakegiatan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Ucapan terima kasih penyusun sampaikan kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan karunia-Nya sehingga kegiatan PLT bisa terlaksana dengan lancar.
2. Segenap pimpinan UPPL dan LPPMP yang telah menyelenggarakan PLT 2017, atas bekal yang diberikan sebelum pelaksanaan PLT.
3. Bapak Drs. Marsudiyana selaku Kepala SMA Negeri 1 Sewon yang telah mendukung pelaksanaan program PLT.
4. Suwarsono, S.Pd, M.Sc, M.A. koordinator PLT Sekolah SMA Negeri 1 Sewon tahun 2017 yang telah memberikan bimbingan dan bantuannya dalam menciptakan situasi yang kondusif untuk terealisasinya program kerja PLT.
5. Drs. Sudiyono selaku guru pembimbing PLT mahasiswa Pendidikan Bahasa Jerman yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PLT selama ini.
6. Retno Endah S.M, M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan PLT UNY 2017 yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PLT di SMA Negeri 1 Sewon.
7. Bapak/Ibu Guru dan Karyawan SMA Negeri 1 Sewon yang telah dengan baik hati memberikan bimbingan dan arahan dalam setiap kesempatan selama PLT di SMA Negeri 1 Sewon.
8. Bapak, Ibu, dan segenap keluarga tercinta yang senantiasa merestui dan mendukung pelaksanaan PLT.

9. Siswa-siswi SMA Negeri 1 Sewon yang telah berperan aktif dalam kegiatan belajar mengajar dan kerjasamanya yang baik sehingga dapat melaksanakan praktik mengajar dikelas dengan lancar.
10. Teman-teman Tim PLT SMA Negeri 1 Sewon yang sama-sama berjuang dan saling memberikan semangat dan dorongan.
11. Semua pihak yang telah membantu dan berpartisipasi demi kelancaran pelaksanaan PLT di SMA Negeri 1 Sewon yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa laporan PLT ini masih sangat jauh dari kata sempurna, maka dari itu penyusun mengharapkan kritik maupun saran yang bersifat membangun dari semuanya untuk lebih menyempurnakan laporan ini. Harapan penyusun semoga laporan ini dapat berguna bagi semua pihak.

Bantul, 15 November 2017

Penyusun,

Shely Yunita Dewi

NIM 14203244008

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....i

HALAMAN PENGESAHAN .....ii

KATA PENGANTAR .....iii

DAFTAR ISI.....v

DAFTAR LAMPIRAN.....vi

ABSTRAK.....vii

BAB I. PENDAHULUAN.....1

    A. Analisis Situasi .....1

    B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT .....16

BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....18

    A. Persiapan .....18

    B. Pelaksanaan PLT .....28

    C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....32

BAB III. PENUTUP .....34

    A. Kesimpulan .....34

    B. Saran .....34

DAFTAR PUSTAKA .....36

LAMPIRAN

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Format Observasi Sekolah
2. Format observasi pembelajaran dikelas dan peserta didik
3. Matriks program kerja PLT individu
4. Laporan mingguan pelaksanaan PLT
5. Laporan Dana pelaksanaan PLT
6. Silabus
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
8. Kartu bimbingan PLT di lokasi
9. Kalender akademik tahun ajaran 2017/2018
10. Dokumentasi Kegiatan belajar mengajar

## **PELAKSANAAN KEGIATAN PLT UNY 2017**

### **LOKASI SMA NEGERI 1 SEWON**

**Oleh:**

**Shely Yunita Dewi**

**14203244008**

### **PENDIDIKAN BAHASA JERMAN**

#### **ABSTRAK**

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai salah satu institusi pendidikan selalu mempertahankan dan mengembangkan fungsi untuk mempersiapkan serta menghasilkan guru dan tenaga kependidikan lainnya yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan, sehingga mampu menjadi tenaga kependidikan yang profesional. Salah satu usaha yang dilakukan adalah dengan memberikan bekal kepada mahasiswa berupa serangkaian mata kuliah praktik antara lain Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Tujuan utama dari kegiatan PLT untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pembelajaran di sekolah dalam rangka melatih kompetensi. Dengan adanya PLT, mahasiswa dapat menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah sehingga dapat menghantarkan mahasiswa menjadi calon pendidik dan tenaga pendidik profesional.

Dalam pelaksanaan PLT yang bertempat di SMA Negeri 1 Sewon. Praktikan mencoba mengajarkan materi sesuai dengan bidang keahlian. persiapan yang dilakukan sebelum Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yakni mata kuliah pengajaran mikro, pembekalan PLT, observasi pembelajaran di kelas, dan pembuatan persiapan mengajar. Kegiatan PLT dimulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 yang terdapat beberapa kegiatan atau program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yakni penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), praktik mengajar di kelas, mempelajari administrasi guru, bimbingan dengan guru pembimbing lapangan dan dosen pembimbing lapangan, serta penyusunan dan pelaksanaan evaluasi PLT. Pelaksanaan mengajar di kelas dimulai tanggal 25 September 2017 sampai dengan 13 November 2017, sesuai kebijakan yang diberikan oleh guru pembimbing Bahasa Jerman di SMA Negeri 1 Sewon.

Melalui kegiatan PLT ini banyak sekali manfaat yang dapat diambil oleh para praktikan dalam hal mengajar. Praktikan dapat mengetahui bagaimana menjadi guru yang baik serta dapat memberikan bekal kepada para praktikan untuk dapat mencapai sebuah proses pembelajaran yang optimal. Selain itu, diharapkan agar mahasiswa dapat meningkatkan kualitas pengajaran dengan pengalaman faktual yang diperoleh dari kegiatan ini baik dalam hal pengembangan metode pembelajaran dan variasi media pembelajaran dalam proses belajar mengajar sesuai dengan kurikulum.

*Kata kunci: Institusi Pendidikan, PLT, proses pembelajaran*





## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab seorang mahasiswa selain belajar di kampus yaitu menerapkan ilmu pengetahuan yang telah diperolehnya agar memberi manfaat pada masyarakat, nusa, dan bangsa. Program PLT merupakan salah satu wujud komitmen Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) terhadap dunia pendidikan sekaligus cara untuk mengamalkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga tersebut. Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu lembaga pendidikan tinggi yang mempunyai misi menyiapkan tenaga pendidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan, baik sebagai guru maupun tenaga lainnya yang tugasnya bukan sebagai pengajar. UNY salah satu fungsi utamanya adalah mendidik calon guru dan tenaga profesi kependidikan harus mampu menunjukkan keprofesiannya yang ditandai dengan penguasaan akademik kependidikan dan kompetensi bidang studi sesuai dengan ilmunya. Kompetensi yang harus dimiliki seorang guru diantaranya kompetensi dalam bidang pengajaran, kepribadian, dan sosial. Seorang guru yang mempunyai potensi tersebut dapat mewujudkan tujuan pendidikan nasional seperti ditegaskan dalam Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional yang menyebutkan bahwa pendidikan nasional bertujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia seutuhnya.

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan yang mempunyai kompetensi guru secara utuh. Mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah untuk melaksanakan praktik menjadi seorang guru dengan mempersiapkan seluruh perangkat pembelajaran dan media apa saja yang dipergunakan.

Mahasiswa yang tergabung dalam TIM PLT UNY menjalankan program PLT tersebut dilembaga sekolah yang sudah disediakan oleh Unit Pelatihan dan Praktik Lapangan (LPPMP) sebagai penyelenggara kegiatan PLT UNY 2017 SMA N 1 Sewon merupakan salah satu lembaga sekolah yang dapat digunakan mahasiswa sebagai lokasi untuk menjalankan program PLT UNY 2017. TIM PLT UNY 2017 yang tergabung di SMA N 1 Sewon terdiri dari 23 orang, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Kimia, 1 orang dari Jurusan Pendidikan Biologi, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Fisika, 2 orang Jurusan Pendidikan Geografi, 3 orang dari Pendidikan Bahasa Jerman, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Bahasa Jawa, 3 orang dari Jurusan Pendidikan Akuntansi, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Sejarah, 2 orang dari Jurusan

PknH, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Seni Tari, dan 2 orang dari Jurusan Pendidikan Sosiologi.

Mempersiapkan pengajaran dengan melakukan observasi dan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilakukan agar mahasiswa siap melakukan PLT. Mengajar kelas mikro dengan kelas sesungguhnya sangatlah berbeda, sehingga perlu persiapan yang lebih matang agar semua program PLT dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

## **A. ANALISIS SITUASI**

SMA N 1 Sewon beralamat di Jl. Parangtritis KM.5 Bantul, DIY. Sekolah ini terletak diantara area perkantoran dan rumah-rumah penduduk yang menjadikan sekolah sangat strategis. Bangunannya masih terawat dan kebersihan lingkungan sudah diperhatikan dengan baik. Suasana sekolah yang kondusif sangat mendukung keinginan pembelajaran karena terletak di Parangtritis KM.5 Bantul, DIY yang cukup strategis sehingga siswa dapat datang ke sekolah dengan mudah. SMA Negeri 1 Sewon termasuk salah satu sekolah inklusi, yaitu sekolah yang menerima peserta didik yang berkebutuhan khusus. Kegiatan pembelajaran dimulai pada pukul 07.00 WIB dan satu jam pembelajaran berlangsung selama 45 menit. Dalam satu hari setiap kelas menempuh 8 jam pelajaran pada hari senin sampai hari kamis, 5 jam pelajaran pada hari jum'at, dan 8 jam pelajaran pada hari sabtu. Sebelum kegiatan pembelajaran dimulai, siswa melakukan kegiatan 15 menit membaca buku nonpelajaran.

### **1. Sejarah Singkat SMA Negeri 1 Sewon**

SMA Negeri 1 Sewon berdiri sejak tahun 1983, namun ketika baru berdiri sekolah ini masih bergabung dengan SMA N 5 Yogyakarta dan masuk pada sore hari. Akan tetapi, pada tanggal 1 Juli 1983, pemerintah melalui Dinas Pendidikan dan Kebudayaan membangun gedung dan ditempati pada bulan September tahun 1983. Sekolah ini kemudian berganti nama menjadi SMA Negeri 1 Sewon. Hal inilah yang menjadi alasan mengapa lirik dari salah satu penggalan lagu mars SMA Negeri 1 Sewon adalah *SMA Sewon di Jogjakarta*, bukan di Bantul.

SMA Negeri 1 Sewon yang sudah berdiri selama 34 tahun ini telah membantu untuk mendidik peserta didiknya agar dapat melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi, selama 34 tahun pulalah SMA Negeri 1 Sewon menghadapi berbagai tantangan dalam dunia pendidikan untuk mencapai Visi dan Misinya. Sejak tahun 2009 SMA Negeri 1 Sewon dipercaya untuk melaksanakan Kelas Khusus bakat Istimewa Olahraga (KKO). Sekolah ini sudah terakreditasi A dan bersatu sebagai sekolah negeri.

## **2. Visi dan Misi SMA Negeri 1 Sewon**

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan, maka SMA Negeri 1 Sewon memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya yang meliputi:

Visi SMAN 1 Sewon adalah terwujudnya SMA dengan Lulusan yang Berprestasi, Berkarakter, Berbudaya dan Agamis, serta Warga Sekolah yang Taqwa, Inovatif, dan Kreatif dalam mempertahankan seni dan budaya lokal, serta mampu bersaing di era globalisasi melalui peningkatan penguasaan terhadap Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.

Misi SMAN 1 Sewon adalah : (1) Menyelenggarakan pembelajaran yang efektif dan inovatif, (2) Melengkapi sarana pembelajaran dengan teknologi informatika, (3) Mempersiapkan siswa dalam berbagai kompetisi, baik di bidang akademik maupun non akademik, (4) Meningkatkan jiwa nasionalisme yang kuat dan bermartabat berdasarkan Pancasila, (5) Meningkatkan semangat rela berkorban, (6) Meningkatkan olah hati, olah pikir, olah raga, olah rasa, olah seni dan olah karsa, (7) Menciptakan budaya membaca dengan didukung perpustakaan yang lengkap dan berkualitas, (8) Menciptakan lingkungan sekolah yang kondusif : aman, nyaman, tentram, damai, tertib, disiplin, sehat kekeluargaan dan penuh tanggung jawab, (9) Menanamkan dan meningkatkan pengamalan nilai-nilai ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari, (10) Menanamkan dan meningkatkan Budi Pekerti Luhur dalam kehidupan sehari-hari.

## **3. Sarana dan Prasarana sekolah**

Sarana dan prasarana yang terdapat di SMA N 1 Sewon adalah sebagai berikut:

### **a. Ruang Kepala Sekolah**

Ruang ini menghadap selatan ke timur lapangan upacara, berdampingan dengan ruang TU. Ruang ini difasilitasi oleh sarana prasarana yang cukup memadai. Selain itu didalamnya juga terdapat ruang tamu.

### **b. Ruang Guru.**

Ruang guru SMA N 1 Sewon merupakan gedung baru sehingga penataannya masih terlihat sangat rapi dan teratur. Di dalamnya terdapat meja dan kursi untuk setiap guru mata pelajaran. Selain itu terfasilitasi juga seperti komputer, printer, dispenser, dan papan pengumuman dll.

### **c. Ruang Karyawan/ tata usaha.**

Ruang Tata Usaha (TU) terletak diantara ruang Kepala Sekolah dan ruang Guru. Tata usaha melayani segala administrasi sekolah. Kondisi ruangan TU

juga bersih dan nyaman. Di dalamnya terdapat lemari, meja kerja, komputer serta printer yang menunjang tugas staf tata usaha.

d. Meja Piket Sekolah.

Meja piket sekolah terletak di depan pintu masuk. Meja piket menjadi tempat siswa untuk mengurus surat keterlambatan, surat ijin pulang, dan surat ijin pengambilan motor diparkiran. Meja piket juga digunakan sebagai tempat untuk menyimpan presensi siswa, buku daftar hadir piket, buku daftar siswa terlambat, daftar buku siswa ijin pulang dan alat kantor.

e. Ruang Satpam.

Ruang satpam terletak sebelah dalam gerbang masuk sekolah. Ruangan ini berukuran kurang dari 4 yang berisi kursi, meja, kipas angin dan TV.

f. Ruang Kelas

Ruang kelas SMA Negeri 1 Sewon terdiri dari beberapa ruangan yang dibagi dari kelas X sampai kelas XII. Dengan rincian sebagai berikut :

- a) 10 ruang kelas X (MIPA 6 kelas dan IPS 4 kelas )
- b) 10 ruang kelas XI (MIPA 6 kelas dan IPS 4 kelas )
- c) 10 ruang kelas XII (MIPA 6 kelas dan IPS 4 kelas )

g. Ruang Bimbingan Konseling

Ruang bimbingan konseling (BK) merupakan salah satu wadah untuk membantu siswa dalam menyelesaikan masalah pribadi, menggali segala potensi yang ada untuk dikembangkan, dan diaktualisasikan dalam kehidupan nyata. Fasilitas dalam ruangan BK dilengkapi dengan komputer, ruang tamu, lemari untuk menyimpan arsip, dan meja kursi untuk konsultasi siswa.

h. Ruang UKS

Ruang UKS dapat dimanfaatkan oleh siswa yang membutuhkan perawatan kesehatan di sekolah. Didalamnya memiliki alat kesehatan yang cukup lengkap. Misalnya tensimeter, termometer, pengukur tinggi badan dan timbangan berat badan. Selain itu di UKS juga terdapat 2 ruangan pemeriksaan yang terpisah untuk putra dan putri yang masing-masing memiliki 2 tempat tidur. Kebersihan di UKS juga sangat terjaga. Struktur organisasi dan etalase tempat obat juga tertata dengan baik.

i. Ruang Perpustakaan

Ruang Perpustakaan sebagai ruang baca siswa SMA N 1 Sewon sudah memadai bagi siswa karena memiliki kondisi ruangan yang cukup tenang dan ruang yang nyaman. Perpustakaan ini memiliki beberapa lemari dan beberapa meja kursi untuk membaca. Buku-buku yang tersedia mayoritas adalah buku fiksi maupun non fiksi, seperti novel, majalah, maupun surat

kitab. Kondisi Perpustakaan perlu diperhatikan dalam penataan buku. Perpustakaan juga sering dijadikan sebagai ruang belajar selain belajar di dalam kelas. Selain buku-buku perpustakaan SMA N 1 Sewon ini dilengkapi dengan komputer yang dioperasikan oleh pustakawan dan komputer yang diperuntukkan untuk siswa.

j. Ruang Laboratorium Komputer

Ruang Laboratorium Komputer digunakan untuk menunjang mata pelajaran TIK terletak di sebelah selatan ruang serba guna dan kantin. Di laboratorium ini terdapat 3 laboratorium komputer, namun hanya 2 laboratorium yang digunakan yang 1 kosong. Laboratorium komputer juga sudah dilengkapi AC dan monitor komputer dengan jumlah yang cukup banyak sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung dengan lancar.

k. Ruang Laboratorium IPA (Fisika, Kimia, Biologi)

Ruang Laboratorium IPA di SMA Negeri 1 Sewon terdiri dari 4 ruang laboratorium yaitu 2 laboratorium Biologi, 1 laboratorium Fisika, dan 1 laboratorium Kimia. Adanya laboratorium IPA tersebut dijadikan sebagai fasilitas penunjang mata pelajaran Fisika, Biologi, dan Kimia. Peralatan yang terdapat di laboratorium IPA sudah cukup memadai karena dilengkapi dengan alat peraga yang sudah cukup lengkap sebagai variasi dalam pembelajaran, wastafel, dan alat pemadam kebakaran.

l. Tempat Ibadah

Tempat ibadah berada di sebelah kiri sekolah dekat dengan lapangan belakang SMA Negeri 1 Sewon. Sarana dan prasarana yang terdapat di tempat ibadah sekolah tersebut antara lain Alqur'an dan buku-buku agama, lemari tempat buku-buku agama dan Al-Qur'an, lemari tempat mukena dan sajadah serta tempat wudlu yang sudah dipisah antara tempat wudhu putra maupun putri cukup luas. Serta dilengkapi juga dengan perlengkapan solat yang memadai.

m. Lapangan Sepak Bola

Lapangan sepak bola terletak di bagian dalam belakang SMA Negeri 1 Sewon. Lapangan sepak bola berukuran sangat luas, dan biasanya juga digunakan untuk bermain sepak bola juga sering digunakan sebagai lahan untuk kegiatan olahraga lain pada mata pelajaran Penjaskes. Selain itu juga sering digunakan sebagai lahan kemah bagi kegiatan pramuka di SMA N 1 Sewon.

n. Lapangan Basket

Lapangan basket terletak di sebelah selatan lapangan sepak bola yang dipisahkan dengan jaring-jaring. Lapangan basket SMA N 1 Sewon cukup

luas. Selain sebagai olahraga basket juga biasa digunakan sebagai lapangan voli, bulutangkis atau tenis lapangan untuk kegiatan ekstrakurikuler maupun saat pelajaran olahraga.

o. Gudang

Digunakan sebagai tempat menyimpan barang-barang perlengkapan sekolah yang digunakan sewaktu-waktu, seperti tempat menyimpan tenda pramuka, dll.

p. Koperasi

SMA Negeri 1 Sewon juga memiliki sebuah koperasi yang menyediakan berbagai macam keperluan yang berkaitan dengan pembelajaran dan beberapa makanan ringan. Ruang Koperasi terletak dibagian utara sekolah dekat dengan tempat parkir siswa. Koperasi sekolah di kelola oleh 1 orang petugas, barang-barang yang di jual di dalam Koperasi berupa makanan dan alat tulis. Hal ini dimaksudkan untuk membantu memenuhi kebutuhan siswa. Dengan demikian siswa tidak perlu keluar dari lingkungan sekolah untuk memperoleh kelengkapan belajar di tengah-tengah pembelajaran.

q. Kamar Mandi/ toilet

SMA Negeri 1 Sewon terdapat banyak toilet yang letaknya masing-masing tersebar di area lingkungan sekolah. Toilet semuanya sudah dibedakan antara toilet putra maupun putri dan siswa maupun guru. Seluruh kamar mandi terawat dengan baik. Itu terlihat dari kebersihan kamar mandi tersebut. Di dalam kamar mandi juga sudah dilengkapi dengan sabun.

r. Kantin

SMA Negeri 1 Sewon memiliki 2 kantin. 2 kantin terletak di sebelah barat lapangan sepak bola. Kantin tersebut dikenakan pajak pada jangka waktu tertentu. Kondisi kantin bersih sehingga warga sekolah merasa nyaman ketika berkunjung ke kantin.

s. Tempat Parkir

Tempat parkir di SMA Negeri 1 Sewon di bedakan dari area tempat khusus sepeda motor siswa, tempat parkir khusus guru atau karyawan, tempat parkir untuk kendaraan kepala sekolah maupun tempat parkir khusus tamu. Namun dari hasil observasi yang dilakukan tempat parkir yang ada di SMA Negeri 1 Sewon belum begitu rapi dalam penataannya, karena masih terdapat motor siswa yang parkir sembarangan dan juga jumlah motor yang terlalu banyak tidak sesuai dengan tempat parkir yang ada. Tempat parkir di SMA Negeri 1 Sewon diperluas lagi sehingga dapat menenuhi atau menampung jumlah motor yang diparkir.

**4. Staf pengajar dan karyawan**

Guru SMA Negeri 1 Sewon berjumlah 67 orang. Adapun rincian guru pengampu mata pelajaran sebagai berikut :

**Tabel 1.** Daftar Nama Guru SMA N 1 Sewon tahun ajaran 2017/2018

No.	Nama Guru	Mata Pelajaran
1.	Drs. Marsudiyana	Fisika
2.	Drs. H. Sumarsono	Pend. Ag. Islam
3.	Budi Setyono, S.Pd.	PKWU
4.	Drs. H Sumiyono, M.Pd	Ekonomi
5.	Hj. Karmiyati, S.Pd	Bimb. Konseling
6.	Drs. Sudiyono	Bahasa Jerman
7.	Drs. M. Salman	Pkn
8.	Suyudi Suhartono, S.Pd	Matematika
9.	Drs. Agus Supawa	Matematika
10.	Yuliandri, S.pd	Matematika
11.	Dra. Nohan Kelaswara	Matematika
12.	Tutik Hartanti, M.Pd	Bahasa Indonesia
13.	Niken Nunggar W, S.Pd	Bahasa Indonesia
14.	Dra. Eka Titin Aryani	Kimia
15.	Sudarti, S.Pd	Kimia & PKWU
16.	Dra. Endang Herpriyatini	Bahasa Indonesia
17.	Drs Mardiantara	Biologi
18.	Endang Sudarmiyati, M.Si	Fisika
19.	Rr. Esthi Wikan Nastri, S.Pd	Kimia & PKWU
20.	A. Agung Kismono, S.Pd	Biologi.
21.	Yumroni, S.Pd	Bimb. Konseling
22.	Marharjono, M.Pd	Sejarah
23.	Dra. Alexandra Supartinah	Fisika
24.	Wahyudi, S.Pd	Sosiologi
25.	Sumartini, S.Pd	Ekonomi & PKWU
26.	Tri Jaka Samekto, S.Pd	Penjaskes
27.	Yustinus Anton Kristanto, S.Pd	Bahasa Inggris
28.	Suwarsono, S.Pd, MSc, MA.	Biologi & PKWU
29.	Drs. Muhammad Taufik	Bimb. Konseling
30.	Nur Rahadi Luwis, S.Sn	Seni Budaya/ Seni Tari
31.	Istri Yuliati, S.Pd	Ekonomi

32.	Dra. Sri Riyandari	Ekonomi
33.	Karyadi, S.Pd	Kimia & PKWU
34.	Drs. Samsuharjo	Sosiologi
35.	Bambang Utoro, S.Pd.Jas	Penjaskes
36.	Malichatun, S.Pd	Bahasa Inggris
37.	Rozani, S.Pd	Bimb. Konseling
38.	Hoeriyah, S.Pd	Bahasa inggris
39.	Agus Taruki, S.Pd	Geografi
40.	Riana Wati, SS	Bahasa Jawa
41.	Imelda Agustini Trihatmi, S.SOS, M.Pd	Sosiologi
42.	Agus Riyanto, S.Kom	TIK
43.	Witri Windarti, S.Si	TIK
44.	Drs. Jamal Sarwana	Fisika
45.	Dra. Dewi Indrapangastuti, M.Pd	Matematika
46.	Duto Wijayanto, S.Pd, MA	Sejarah
47.	Rudiatmoko, S.Pd	Seni Budaya/ Seni Rupa
48.	Siwi Hidayah, M.Pd	PPkn
49.	Sajuri, S.Pd	Penjaskes
50.	Ahmad Saifudin, S.Ag. M.S.I	Pend. Agama Islam
51.	Sumarni, STh.	Pend. Agama Kristen
52.	Okta Nur Wulan, S.Pd	Pendamping ABK
53.	Wagimin, SAg.	Pend. Agama Hindhu
54.	Tryponia Nining Widyastuti, S.Pd	Geografi
55.	Purwanti, S.Pd	Bahasa Indonesia
56.	Hartanti Sulihandari, S.Pd.I	Pend. Agama Islam
57.	Fajar Nur Rohmaf, M.Pd I	Pend. Agama Islam
58.	Herry Wijayanto, S.Pd	Matematika
59.	Ridwan Fauzi, S.Pd	Penjaskes
60.	Gregorius Prasetyo Aji	Pend. Agama Katholik
61.	Arif Rochmawan, S.Pd	Bahasa Jawa
62.	Rendi Rinaldi, S.Pd	Sejarah
63.	Anna Aprilia, S.Pd	Matematika
64.	Zeni Triana, S.Pd	Bahasa Indonesia
65.	Dra. Siti Wahyuningsih	Sejarah
66.	Arif Gunawan, S.Pd	Sejarah
67.	Rinta	PPKn



## **5. Ekstrakurikuler**

Ekstrakurikuler SMA Negeri 1 Sewon berjumlah 19 ekstrakurikuler yang terdiri dari:

1. Pramuka
2. Karya Ilmiah Remaja (KIR).
3. Paduan Suara
4. Sinematografi
5. Basket
6. Sepakbola
7. Pencak Silat
8. Karawitan
9. Volly
10. Bulutangkis
11. PMR
12. Seni Tari
13. Tonti
14. BTSQ
15. Teater
16. Mading
17. Green Shoots Smase
18. Tennis Meja
19. Band SMASE

Tidak ada syarat khusus untuk masuk ke setiap ekstrakurikuler bagi siswa sehingga anggota ekstrakurikuler bervariasi bergantung kepada jumlah peminat. Sedangkan Pramuka wajib diikuti oleh kelas X dan dilaksanakan setiap hari Sabtu jam 14.00.

## **6. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya**

### **a. Kurikulum**

Pada standar isi, SMAN 1 Sewon tahun Pelajaran 2015/2016 seluruh kelas mengimplentasikan Kurikulum 2013 yaitu kelas X, Kelas XI, dan Kelas XII. Sesuai dengan Permendikbud No. 64 tahun 2013 tentang Standard Isi Pendidikan Dasar dan Menengah yaitu: (1) Mata Pelajaran terbagi atas kelompok-kelompok yaitu kelompok Mata Pelajaran Wajib A dan kelompok Mata Pelajaran Wajib B, Kelompok Mata Pelajaran Peminatan, dan kelompok Mata Pelajaran Lintas Minat. (2) Kelompok Mata Pelajaran Peminatan terdiri atas Peminatan IPA dan Peminatan IPS.

SMAN 1 Sewon menyelenggarakan 2 jurusan, yakni jurusan MIPA dan jurusan IPS. Jurusan MIPA mempunyai mata pelajaran peminatan matematika dan IPA, yakni matematika, fisika, kimia dan biologi. Sedangkan jurusan IPS mempunyai mata pelajaran peminatan ilmu-ilmu sosial yakni geografi, sejarah, sosiologi dan ekonomi.

SMAN 1 Sewon juga menyelenggarakan mata pelajaran lintas minat. Pada jurusan MIPA lintas minat yang ada adalah bahasa jerman, ekonomi, sosiologi, bahasa inggris. Sedangkan jurusan IPS mata pelajaran lintas minat adalah bahasa inggris, bahasa jerman, kimia, dan biologi.

Pada standar proses, Berdasarkan Permendikbud No 103 tahun 2014 SMAN 1 Sewon melaksanakan kegiatan Pembelajaran pada Kurikulum 2013 menggunakan pendekatan *saintifik* atau pendekatan berbasis proses keilmuan. Pendekatan *saintifik* dapat menggunakan beberapa strategi seperti pembelajaran kontekstual. Model pembelajaran merupakan suatu bentuk pembelajaran yang memiliki nama, ciri, sintak, pengaturan, dan budaya misalnya *discovery learning*, *project-based learning*, *problem-based learning*, *inquiry learning*.

#### **b. Kegiatan Akademik**

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 1 Sewon. Proses belajar mengajar, baik teori maupun praktik untuk hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis, dan Sabtu berlangsung mulai pukul 07.00 – 13.40 WIB, sedangkan untuk hari Jumat berlangsung mulai pukul 07.00-11.20 WIB, dengan alokasi waktu 45 menit untuk satu jam tatap muka. SMA Negeri 1 Sewon mempunyai 30 kelas yang terdiri atas:

- 1) Kelas X berjumlah 10 kelas, yaitu kelas X MIPA 1, X MIPA 2, X MIPA 3, X MIPA 4, X MIPA 5, X MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2, X IPS 3, dan X IPS 4.
- 2) Kelas XI berjumlah 10 kelas, yaitu kelas XI MIPA 1, XI MIPA 2, XI MIPA 3, XI MIPA 4, XI MIPA 5, XI MIPA 6, XI IPS 1, XI IPS 2, XI IPS 3, dan XI IPS 4.
- 3) Kelas XII berjumlah 10 kelas, yaitu kelas XII MIPA 1, XII MIPA 2, XII MIPA 3, XII MIPA 4, XII MIPA 5, XII MIPA 6, XII IPS 1, XII IPS 2, XII IPS 3, dan XII IPS 4.

**c. Kegiatan Kesiswaan**

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Sewon adalah OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah), Kerohanian, Olahraga, Jurnalistik Sekolah, dan Kesenian. Semua kegiatan ini dimaksudkan agar peserta didik mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektual yang dimiliki. Pada hari Senin seluruh peserta didik, guru, dan karyawan SMA Negeri 1 Sewon melaksanakan upacara bendera di halaman upacara. Pelaksanaan upacara bendera dimaksudkan untuk mengenang jasa para pahlawan yang telah berkorban demi kemerdekaan bangsa ini dan meningkatkan jiwa nasionalisme bangsa. Oleh karena itu, kegiatan upacara bendera perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik, serta para petugas upacara perlu mendapatkan bimbingan dan pengarahan untuk melakukan tugasnya dengan baik. Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang diselenggarakan di SMA Negeri 1 Sewon antara lain: Pramuka, Karya Ilmiah Remaja (KIR), Paduan Suara, Sinematografi, Basket, Sepakbola, Pencak Silat, Karawitan, Volly, Bulutangkis, PMR, Seni Tari, Tonti, BTSQ, Teater, Mading, Green Shoots Smase, Tennis Meja, Band SMASE. Kegiatan ekstrakurikuler ini bertujuan untuk menampung dan menyalurkan minat maupun bakat yang dimiliki oleh peserta didik, serta memberikan pengalaman lain di luar proses pembelajaran yang formal.

**d. Potensi Peserta Didik, Guru dan, Karyawan**

**1) Potensi Peserta Didik**

Peserta didik SMA Negeri 1 Sewon berasal dari berbagai kalangan masyarakat, baik yang berasal dari Kecamatan Sewon sendiri maupun luar Kecamatan Sewon. Berdasarkan Kurikulum 2013, SMA Negeri 1 Sewon memiliki dua program jurusan yang dimulai dari kelas X dan satu kelas khusus bakat dan minat, yaitu jurusan MIPA (Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam), jurusan IPS (Ilmu Pengetahuan Sosial), dan Kelas Khusus Olahraga (KKO). Pada tahun ajaran 2017/2018 peserta didik SMA Negeri 1 Sewon seluruhnya berjumlah 903 peserta didik, dengan rincian sebagai berikut.

**Tabel 2.** Daftar Persebaran Peserta Didik Tahun Ajaran 2017/2018

Kelas	Jumlah Peserta Didik
X MIPA 1	28
X MIPA 2	33

X MIPA 3	34
X MIPA 4	35
X MIPA 5	34
X MIPA 6	34
X IPS 1	34
X IPS 2	30
X IPS 3	32
X IPS 4	33
XI MIPA 1	24
XI MIPA 2	31
XI MIPA 3	34
XI MIPA 4	35
XI MIPA 5	36
XI MIPA 6	33
XI IPS 1	27
XI IPS 2	30
XI IPS 3	24
XI IPS 4	25
XII MIPA 1	33
XII MIPA 2	30
XII MIPA 3	29
XII MIPA 4	37
XII MIPA 5	23
XII MIPA 6	24
XII IPS 1	31
XII IPS 2	21
XII IPS 3	22
XII IPS 4	27

**2) Potensi Guru dan Karyawan**

Jumlah tenaga pengajar atau guru sebanyak 67 orang. Masing-masing tenaga pengajar telah menguasai mata pelajaran yang diampu dan telah menerapkan KURTIAS (Kurikulum 2013) dalam proses pembelajaran.

### 3) Fasilitas dan media (Kegiatan Belajar Mengajar) KBM

Fasilitas dan media KBM yang tersedia adalah LCD, Komputer, Mikroskop, *LCD player + TV*, KIT IPA, laboratorium, lapangan olahraga (volley, basket dan lapangan sepak bola), brankas, printer, mesin foto copy, alat-alat olahraga, peralatan musik, perpustakaan, ruangserbaguna, ruang ibadah, koperasi/toko, ruang BP/BK, ruang UKS, ruang Kepala Sekolah, ruang Guru, ruang Tata Usaha, ruang OSIS, GOR, koperasi siswa, kamar mandi/toilet guru, toilet murid dan gudang. Perpustakaan menyediakan buku-buku yang menunjang kegiatan pembelajaran siswa yang dikelola oleh petugas perpustakaan. Kondisi buku cukup baik, hampir semua buku telah disampul dan dilabeli. Media pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran adalah LCD, gambar, peta, alat dan bahan laboratorium, papan tulis *whiteboard*, dan buku-buku perpustakaan.

### 4) Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana penting untuk mencapai tujuan pembelajaran terutama untuk mencapai tujuan belajar berdasarkan Kurikulum tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) yang merupakan pengembangan dari kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) serta kurikulum 2013 (merupakan pengembangan kurikulum KTSP yang disempurnakan) yang diterapkan kepada siswa kelas X, XI dan XII sebagai imbas dari ditunjuknya SMA Negeri 1 Sewon sebagai salah satu sekolah di seluruh Indonesia untuk menerapkan kurikulum 2013. Tujuan yang ingin dicapai dengan adanya fasilitas perpustakaan sekolah adalah sebagai berikut:

- a. Memupuk rasa cinta, kesadaran, dan kebiasaan membaca.
- b. Membimbing dan mengarahkan teknik memahami isi bacaan.
- c. Membantu mengembangkan kecakapan berbahasa dan daya pikir siswa dengan menyediakan bahan bacaan yang berkualitas.
- d. Memperluas pengetahuan siswa.
- e. Memberi dasar-dasar kearah studi mandiri.
- f. Memberikan kesempatan kepada siswa untuk belajar bagaimana cara menggunakan perpustakaan dengan baik, efisien, dan efektif terutama dalam menggunakan bahan-bahan referensi.
- g. Menyediakan buku-buku yang menunjang pelaksanaan Kurikulum 2013. Selain itu juga menyediakan bacaanbacaan fiksi dan nonfiksi, surat kabar dan majalah.

### **5) Bimbingan Konseling**

Kegiatan bimbingan dan konseling (BK) di SMA Negeri 1 Sewon telah berjalan dengan baik. Bimbingan Konseling membantu perkembangan siswa dari berbagai segi yang mempengaruhinya serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh siswa. Bimbingan konseling dapat menjadi sarana dalam menyelesaikan masalah-masalah siswa dalam sekolah maupun luar sekolah.

### **6) Organisasi Siswa dan Pengembangan Diri**

Kegiatan diri yang ditawarkan di SMA Negeri 1 Sewon antara lain, Tonti, Pencak Silat, Teater, Basket, Voli, Sepak Bola, dan lain-lain. Kegiatan pengembangan diri di SMA Negeri 1 Sewon terselenggara dengan baik karena para siswa memiliki minat yang cukup baik serta sarana yang mendukung, khususnya pada bidang olahraga siswa kebanyakan ikut aktif dalam kegiatan pengembangan diri. Organisasi kesiswaan atau OSIS dibuat dengan kepengurusan yang terdiri dari siswa kelas X dan XI, dengan program kerja diantaranya adalah MOS, lomba agutusan, camping dan keakraban. Pemilihan anggota OSIS dilakukan secara demokrasi (pemilu) dengan aturan-aturan yang sudah disetujui oleh pihak sekolah sehingga anggota OSIS dapat terpilih sesuai dengan kriteria yang diharapkan sekolah. Sekretariat OSIS terletak di ruang OSIS. Ruang OSIS terletak di ujung timur yaitu dekat dengan kantin sekolah.

### **7) Tata Usaha (TU)**

Tata Usaha SMA Negeri 1 Sewon bertanggung jawab atas ketatausahaan yang meliputi: kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor, dan perlengkapan sekolah. Fungsi administrasi di sekolah dilaksanakan oleh petugas tata usaha yang berkoordinasi dengan Wakil Kepala Urusan (Wakaur) sarana prasarana yang menangani masalah pendataan dan administrasi guru, karyawan, keadaan sekolah dan kesiswaan.

### **8) Interaksi Sekolah**

Interaksi sosial adalah segala bentuk interaksi atau hubungan yang terjadi dalam satu masyarakat. Interaksi sosial di sekolah adalah semua

interaksi yang terjadi antara semua warga sekolah. Interaksi tersebut antara lain:

a. Hubungan antara Kepala Sekolah dengan Guru

Hubungan kepala sekolah dengan siswa terjalin dengan baik. Kepala sekolah melaksanakan fungsinya dengan baik sebagai tenaga pendidik, administrator, supervisor, pemimpin dan juga motivator yang baik serta merupakan figur yang mempunyai kepribadian yang mantap dan disiplin yang tinggi. Sifat-sifat yang dimiliki oleh kepala sekolah itu bisa menjadi teladan bagi siswa, guru, dan pegawai sekolah yang lain. Sikap yang baik yang dimiliki kepala sekolah itu sehingga hubungan yang baik timbul dari kepala sekolah dan guru, terutama dalam hal mempersiapkan pembelajaran yang ada di sekolah.

b. Hubungan antara Guru dengan Guru

Hubungan antar guru selama praktikan berada di SMA Negeri 1 Sewon berjalan dengan baik. Semua guru saling tenggang rasa satu sama lain, mereka mengembangkan prinsip 3S yaitu senyum, sapa, dan salam. Hal ini tercermin dari cara-cara guru menyambut praktikan. Adanya saling pengertian dan tenggang rasa sesama guru dapat dicontohkan ketika salah satu guru berhalangan hadir karena ada suatu hal maka guru piket yang menyampaikan tugas kepada siswa. Selain itu, juga ada sumbangan atau dana sosial yang digunakan untuk menjenguk guru yang sakit.

c. Hubungan antara Siswa dengan Siswa

Hubungan antar siswa berjalan dengan baik. Hampir semua siswa saling mengenal. Hal tersebut didukung oleh letak ruang kelas yang saling berdampingan dan berekatan antara kelas X, XI, dan XII. Tidak ada siswa yang membentuk kelompok tersendiri atau tidak mau berhubungan dengan teman sesamanya. Pada saat bertemu dengan teman lain yang berbeda kelas dan berbeda angkatan saling menyapa satu sama lain dan tidak acuh. Adanya kegiatan organisasi seperti Tonti, OSIS, Rohis, dan lain-lain membuat siswa saling mengenal lebih dekat dan dapat bekerjasama dengan baik. Mereka juga saling mendukung satu sama lain apabila ada acara lomba-lomba di sekolah.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT**

Pada perumusan program kerja, tidak sepenuhnya semua permasalahan yang teridentifikasi dimasukkan ke dalam program kerja. Pemilihan dan penentuan program kerja dilakukan melalui musyawarah berdasarkan pada permasalahan-permasalahan yang ada di SMA Negeri 1 Sewon dengan pertimbangan-pertimbangan yang matang. Adapun yang menjadi pertimbangan dalam perumusan program-program kerja antara lain: berdasarkan kemampuan peserta didik, visi dan misi sekolah, kebutuhan dan manfaat bagi sekolah, dukungan dari pihak sekolah, waktu yang tersedia, serta sarana dan prasarana yang tersedia di SMA N 1 Sewon. Dengan adanya kegiatan PLT ini, diharapkan dapat menjadi sarana mahasiswa sebagai calon guru untuk mendapatkan gambaran secara nyata mengenai kegiatan sebagai guru di sekolah. Adapun rencana kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMA Negeri 1 Sewon meliputi:

### **1. Tahap Persiapan**

Pada tahap persiapan pihak UNY melalui dosen pembimbing lapangan menyerahkan mahasiswa PLT kepada pihak sekolah yang bersangkutan. Kemudian untuk selanjutnya dilakukan observasi lokasi dan dilanjutkan pelaksanaan PLT.

### **2. Tahap Latihan Mengajar (*micro teaching*)**

Dalam *micro teaching* ini, peserta PLT melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil dengan standar Kurikulum 2013 sesuai dengan yang diterapkan di SMA N 1 Sewon. Mahasiswa PLT berperan sebagai guru dan peserta didiknya adalah teman satu kelompok yang berjumlah sembilan orang dengan seorang dosen pembimbing.

### **3. Tahap Observasi**

Tahap observasi ini dilakukan mulai dari observasi keadaan situasi, kondisi fisik atau non-fisik, pendukung pembelajaran di sekolah, observasi peserta didik baik di dalam ataupun di luar kelas, dan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas.

### **4. Tahap Pembekalan**

Sebelum melaksanakan kegiatan PLT di sekolah, peserta PLT perlu mempersiapkan diri baik secara mental maupun fisik. Selain itu, perlu juga dilakukan pendalaman materi yang terkait dengan kegiatan belajar mengajar.

### **5. Tahap Pelaksanaan**

Pada tahap pelaksanaan peserta PLT diterjunkan ke sekolah kurang lebih 2 bulan, yaitu mulai tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Dalam kegiatannya, para peserta PLT menyusun perangkat persiapan pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar di kelas, membuat dan mengembangkan media



pembelajaran (*job sheet*), dan melakukan evaluasi atau penilaian pada peserta didik.

#### 6. Tahap Akhir

Pada tahap akhir ini terdiri dari:

##### a. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan ini didasarkan pada pengalaman dan observasi peserta PLT selama di sekolah. Pada laporan ini, berisi data-data lengkap mencakup hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar serta kondisi fisik maupun nonfisik SMA Negeri 1 Sewon.

##### b. Evaluasi

Evaluasi kegiatan PLT ini bertujuan untuk mengukur kemampuan mahasiswa peserta PLT dalam hal penguasaan kemampuan profesionalisme guru, personal, dan interpersonal.

##### c. Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa dari lokasi PLT, yaitu SMA N 1 Sewon dilaksanakan pada tanggal 15 November 2017, yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PLT Universitas Negeri Yogyakarta.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. PERSIAPAN PLT**

Sebelum melakukan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) mahasiswa terlebih dahulu melakukan persiapan-persiapan. Persiapan dimaksudkan untuk menunjang kegiatan PLT agar berjalan lancar dan dalam rangka pembentukan tenaga pendidik yang profesional dan peduli terhadap lingkungan. Keberhasilan dari kegiatan PLT sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental maupun keterampilan. Adapun persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan adalah :

##### **1. Persiapan di Kampus**

###### **a. Pengajaran Mikro (*microteaching*)**

Pengajaran Mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PLT. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan. Matakuliah Pengajaran Mikro ini ditempuh oleh mahasiswa satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PLT. Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok yang masing-masing terdiri dari 7-10 mahasiswa. Masing-masing kelompok didampingi oleh dosen pembimbing.

Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan suatu metode pembelajaran atas dasar performan yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan. Dalam pengajaran mikro, mahasiswa dapat berlatih unjuk kompetensi dasar mengajar secara terbatas dan secara terpadu dari beberapa kompetensi dasar mengajar, dengan kompetensi, materi, peserta didik, maupun waktu dipresentasikan dibatasi. Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan, dan lain-lain. Praktik mengajar mikro dilakukan sampai mahasiswa yang bersangkutan menguasai kompetensi secara memadai sebagai prasyarat untuk mengikuti PLT di sekolah. Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan

mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PLT. Secara khusus, pengajaran mikro bertujuan antara lain:

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e. Membentuk kompetensi kepribadian.
- f. Membentuk kompetensi sosial

Sehingga diharapkan pengajaran mikro dapat bermanfaat, antara lain :

- a. Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran.
- b. Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- c. Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- d. Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan, dan masih banyak manfaat lainnya.

Fungsi dosen pembimbing di sini adalah sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa berkaitan dengan simulasi pengajaran kelas yang ditampilkan mahasiswa tersebut. Hal ini bertujuan untuk dijadikan bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa yang lain. Harapannya dari evaluasi ini dapat dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa. Pelaksanaan kuliah pengajaran mikro ini secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar, selain itu mata kuliah pengajaran mikro sangat penting dan membantu dalam mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan PLT.

#### b. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan pada tanggal 11 September 2017, sebelum mahasiswa terjun ke sekolah untuk melaksanakan kegiatan PLT dan wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan PLT. Pembekalan PLT dilaksanakan di masing-masing fakultas dengan dipandu oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) masing-masing kelompok. Dalam

pembekalan PLT ini dosen pembimbing memberikan beberapa arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan program PLT.

## **2. Observasi Pembelajaran di Kelas**

Observasi pembelajaran di kelas X MIPA 4 dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di dalam kelas dan agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lainlainnya).

Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, diklat, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, dan lain sebagainya. Observasi pembelajaran dilakukan secara individu sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa PLT dengan mengikuti guru pembimbing pada saat mengajar di kelas. Mahasiswa melakukan observasi pada hari Kamis tanggal 4 Maret 2017 pukul 07.00-10.00 WIB dan kelas yang diobservasi adalah kelas X MIPA 4. Observasi pembelajaran di kelas dilakukan dengan melakukan pengamatan terhadap beberapa aspek, yaitu :

1. Perangkat pembelajaran, meliputi Silabus, Rencana Pelaksanaan
2. Pembelajaran (RPP), Program Tahunan dan Program Semester.
3. Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi.
4. Teknik evaluasi.
5. Langkah penutup, meliputi bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.
6. Alat dan media pembelajaran.
7. Aktivitas siswa di dalam dan di luar kelas.
8. Sarana pembelajaran di kelas atau di luar kelas. Kegiatan ini dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa mengenal dan memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses pembelajaran.
9. Observasi tentang dinamika kehidupan sekolah untuk dapat berkomunikasi dan beradaptasi secara lancar dan harmonis.

### **3. Penerjunan Mahasiswa PLT di SMA Negeri 1 Sewon**

Penerjuanan mahasiswa PLT di SMA Negeri 1 Sewon dilakukan pada tanggal 16 September 2017. Penerjuanan ini dihadiri oleh Koordinator PLT SMA Negeri 1 Sewon, Dosen Pembimbing Lapangan, dan 23 orang Mahasiswa PLT UNY 2017.

### **4. Pelaksanaan Kegiatan PLT**

#### **a. Kegiatan Praktik Mengajar**

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PLT diwajibkan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu, mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

##### **1) Praktik mengajar secara terbimbing**

Dalam kegiatan ini mahasiswa belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun, pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun KBM lainnya. Di samping itu juga mahasiswa praktikan perlu mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan peserta didik. Dengan demikian, mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat peserta didik, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

##### **2) Praktik mengajar mandiri**

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing, maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggungjawab sepenuhnya terdapat jalannya KBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya KBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada

kekurangan dalam kegiatan mengajar atau tidak. Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi kegiatan sebagai berikut:

1. Membuka pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran meliputi kegiatan seperti di bawah ini, yaitu sebagai berikut:

- a) Membuka pelajaran dengan salam
- b) Berdo'a
- c) Presensi

Presensi dilakukan menyesuaikan keadaan di kelas, tidak ada alokasi waktu khusus untuk presensi. Ketika sudah cukup kenal, presensi dilakukan cukup dengan menanyakan peserta didik yang tidak hadir.

d) Apersepsi

Apersepsi dilakukan dengan cara menggali pemahaman peserta didik untuk mengemukakan pengetahuan awal mereka terhadap materi yang akan dipelajari.

e) Tujuan pembelajaran

Sebelum memulai kegiatan pembelajaran, guru menyampaikan tujuan pembelajaran agar kegiatan pembelajaran yang dilakukan lebih terarah.

2. Inti

Adapun rincian kegiatan pembelajaran yang dilakukan di kelas adalah sebagai berikut:

a) Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar penyampaian materi dapat berjalan lancar, maka pendidik harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalusantai. Hal ini dapat dicapai dengan pendekatan kepada peserta didik dan menerapkan aturan atau menegakkan kedisiplinan.

b) Metode Pembelajaran

Beberapa metode yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan Kurikulum 2013 adalah dengan ceramah bervariasi dan *cooperative learning* ketika menjelaskan konsep-konsep dasar, demonstrasi untuk lebih meningkatkan pemahaman konsep yang ingin ditanamkan dan supaya peserta didik lebih mempunyai gambaran tentang materi yang akan dipelajari, diskusi kelompok untuk analisis masalah dan menarik kesimpulan, serta tanya jawab jika masih ada yang belum dipahami dari materi yang dipelajari.

c) Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia, dan bahasa Jerman walaupun begitu terkadang masih bercampur dengan bahasa daerah karena terbawa situasi di dalam kelas yang beberapa siswa lebih suka menggunakan bahasa Jawa.

d) Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, demonstrasi, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, serta menutup pelajaran. Alokasi waktu sesuai dengan kebutuhan dan kegiatan yang akan dilakukan.

e) Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah peserta didik dan memeriksa setiap peserta didik untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan. Disamping itu dengan menghampiri peserta didik mereka menjadi tidak terlalu sungkan untuk bertanya.

f) Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi peserta didik dalam penyampaian materi dilakukan dengan cara memberikan contoh aplikasi dari materi yang dipelajari, memberi latihan-latihan soal tentang materi bahasa Jerman yang telah dipelajari, serta memberi kesempatan kepada peserta didik untuk berpendapat.

g) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi stimulus pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberi kesempatan peserta didik untuk menjawab pertanyaan tersebut. Akan tetapi, jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab. Dengan kata lain pertanyaan diajukan kepada seluruh peserta didik, tetapi pada akhirnya menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab jika belum ada yang secara sukarela menjawab pertanyaan.

h) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan berkeliling kelas. Dengan demikian, diharapkan praktikan bisa memantau apakah peserta didik itu memperhatikan dan bisa memahami apa yang sedang dipelajari. Dalam berbagai kasus

seringkali kelas yang diampu suasananya kurang kondusif dan sering muncul pertanyaan-pertanyaan di luar konsep. Hal ini dapat diatasi dengan member *reward and punishment*.

i) Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi berupa kuis.

j) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah sebagai berikut:

- 1) Mengajak peserta didik untuk menyimpulkan materi yang dipelajari.
- 2) Memberikan tugas kepada peserta didik.
- 3) Memberikan pesan dan saran.
- 4) Berdo'a dan salam mengakhiri pelajaran.

**b. Umpan Balik dari Pembimbing**

Setelah kegiatan pembelajaran berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan dan bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama kegiatan pembelajaran. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu:

1) Sebelum Praktik Mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan kegiatan pembelajaran dan persiapan sikap, tingkah laku, serta persiapan mental untuk mengajar.

2) Sesudah Praktikan Mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah kegiatan pembelajaran selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

**c. Pelaksanaan Praktik Persekolahan**

Selain melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan juga melaksanakan praktik persekolahan, yaitu melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

1) Administrasi Pembelajaran/Guru



- a. Silabus
 

Silabus yang disusun hanyalah silabus pada materi *kennen lernen* sesuai materi yang diajarkan kepada peserta didik kelas XIPA.
  - b. Evaluasi dan tindak lanjut
 

Evaluasi dan tindak lanjut meliputi evaluasi kegiatan mengajar yang dilakukan pada hari itu, apa saja kelemahannya dan kelebihanannya serta bagaimana tanggapan peserta didik/respon peserta didik terhadap penyampaian materi. Setelah itu, menentukan tindak lanjut yang sesuai dengan permasalahan yang ada, apakah metode tersebut akan dilanjutkan atau akan berganti metode. Disamping itu juga ada evaluasi yang mendiagnosa apakah peserta didik memiliki permasalahan/kesulitan secara khusus. Hal tersebut dapat diatasi dengan memberi kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya baik secara langsung ataupun melalui segala bentuk media yang memungkinkan.
  - c. Analisis kuis dan lembar diskusi kelompok
  - d. Analisis tugas
- 2) Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas
 

Media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas antara lain RPP, LKPD dan alat untuk demonstrasi.
  - 3) Pembelajaran Ekstrakurikuler
 

Pembelajaran ekstrakurikuler yang dilakukan adalah ekstrakurikuler Pramuka Peran mahasiswa PLT dalam kegiatan ini adalah sebagai pendamping pelatihan kegiatan. Kegiatan dilakukan setiap hari Sabtu dimulai pukul 14.00.
  - 4) Kegiatan Sekolah
    - a. Piket Harian
 

Piket harian adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan antara lain melakukan presensi pada setiap kelas, mencatat peserta didik yang datang terlambat, melayani peserta didik yang minta ijin baik masuk atau keluar kelas, membunyikan bel jam pelajaran sekolah, dan bel pulang sekolah. Karena terkadang ada kebutuhan yang tidak direncanakan, maka terkadang piket harian belum tentu mahasiswa yang piket hari itu. Mahasiswa yang memiliki waktu luang dan bisa membantu dapat menggantikan petugas piket yang sedang berhalangan.

b. Piket Pagi

Piket pagi adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PLT selama piket pagi antara lain melakukan jabat tangan dengan guru dan peserta didik yang baru berangkat ke sekolah, memberikan senyum, sapa dan salam kepada peserta didik dan guru.

c. Piket Perpustakaan

Piket perpustakaan adalah salah satu tugas mahasiswa PLT di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PLT selama piket perpustakaan antara lain menyusun atau merapikan buku pada setiap rak-rak di perpustakaan, mendata buku yang dipinjam oleh guru dan peserta didik, mengkondisikan ruangan perpustakaan agar tetap tenang dan menginventaris buku-buku pelajaran baru.

d. Upacara bendera hari Senin

Upacara bendera hari Senin dilaksanakan setiap Senin pagi pukul 07.00 WIB di halaman upacara. Kegiatan biasanya berlangsung selama satu jam pelajaran, terkadang kurang terkadang lebih.

e. Upacara Kesaktian Pancasila

Rangkaian kegiatan upacara dalam rangka peringatan kesaktian pancasila di SMA N 1 Sewon adalah dengan upacara bendera di halaman upacara SMA N 1 Sewon pada tanggal 1 Oktober 2017.

f. Upacara Peringatan Sumpah Pemuda

Rangkaian kegiatan upacara dalam rangka memperingati hari sumpah pemuda di SMA N 1 Sewon adalah dengan upacara bendera di halaman upacara SMA N 1 Sewon pada tanggal 28 Oktober 2017.

g. Pengajian Hari Besar Islam (PBHI)

Kegiatan pengajian dalam rangka memperingati tanggal 1 Muharram yang dilaksanakan di Aula GOR SMA Negeri 1 Sewon. Kegiatan ini dihadiri oleh semua warga sekolah.

h. Pemutaran Film G30SPKI

Kegiatan ini diselenggarakan oleh sekolah dalam rangka mengenang perjuangan para pahlawan dalam memerangi PKI yang dilaksanakan di Aula GOR SMA Negeri 1 Sewon dan dihadiri oleh semua warga sekolah.

i. Tamanisasi

Kegiatan ini dilakukan oleh Mahasiswa PLT yaitu melakukan tamanisasi di sudut barat lapangan upacara SMA Negeri 1 Sewon.

j. Literasi

Kegiatan ini rutin dilaksanakan untuk menumbuhkan minat baca peserta didik dengan 15 menit membaca buku non pelajaran sebelum pembelajaran dimulai.

k. Menginput DAPODIK

Kegiatan ini dilakukan mahasiswa PLT di laboratorium komputer yaitu menginput berupa angket.

l. Menunjang Pelaksanaan PLT

Dalam pelaksanaan PTS mahasiswa PLT terlibat dalam beberapa kegiatan seperti mengepak soal PTS dan membantu guru mengawas PTS.

**B. PELAKSANAAN PLT**

Kegiatan PLT dilaksanakan praktikan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Selama dalam pelaksanaan, praktikan melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui. Dalam kegiatan PLT ini, berdasarkan hasil konsultasi dengan guru pembimbing, praktikan mendapatkan tugas mengajar di kelas X IPS 2 dan X IPS 3. Kegiatan PLT ini dilaksanakan berdasarkan jadwal pelajaran yang telah ditetapkan oleh SMA Negeri 1 Sewon. Berdasarkan jadwal tersebut, maka praktikan mendapat jadwal mengajar sebagai berikut:

**Tabel 3. Jadwal Mengajar**

No.	Tanggal	Kelas
1.	25 September 2017	X IPS 2
2.	12 Oktober 2017	X IPS 3
3.	16 Oktober 2017	X IPS 2
4.	19 Oktober 2017	X IPS 3
5.	23 Oktober 2017	X IPS 2
6.	26 Oktober 2017	X IPS 3
7.	30 Oktober 2017	X IPS 2
8.	2 November 2017	X IPS 3
9.	6 November 2017	X IPS 2

Alokasi waktu mengajar pada hari biasa adalah 6 jam perminggu untuk kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan alokasi 3 x 45 menit setiap kali pertemuan. Sebelum mengajar praktikan diharuskan menyusun dan mempersiapkan perangkat pembelajaran dan alat evaluasi belajar agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar dan siswa mampu mencapai kompetensi yang harus dimiliki. Perangkat persiapan pembelajaran yang disiapkan praktikan adalah Silabus mata pelajaran Bahasa Jerman kelas X IPS 2 dan X IPS 3. Rencana Persiapan Pembelajaran (RPP) dan bahan praktikum, serta alat evaluasi atau penilaian. Perangkat pembelajaran yang telah disiapkan praktikan kemudian dikonsultasikan kembali dengan guru pembimbing dan apabila memerlukan perbaikan siap dipraktikkan dalam pembelajaran di kelas. Kegiatan PLT yang dilakukan meliputi:

**1. Praktik Mengajar Pokok**

Praktik mengajar pokok adalah praktik mengajar dimana praktikan mengajar kelas pokok yang tunjuk guru pembimbing. Dalam praktik mengajar

pokok, praktikan mendapat bimbingan dari guru mata pelajaran Bahasa Jerman yaitu SMA Negeri 1 Sewon Drs Sudiyono. Bimbingan dilakukan pada pembuatan perangkat pembelajaran. Bimbingan pembuatan perangkat pembelajaran meliputi rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati dengan guru pembimbing. Selama praktik mengajar, guru pembimbing memberikan arahan kepada mahasiswa dalam menyusun serta menyampaikan materi pelajaran. Selain itu, guru pembimbing juga memberikan arahan tentang bagaimana cara melakukan tes evaluasi yang baik dan efisien disesuaikan dengan kondisi siswa dan fasilitas pembelajaran yang ada. Dalam melakukan pendampingan di dalam kelas, selain memberikan arahan kepada mahasiswa, guru juga memberikan arahan kepada siswa untuk mengikuti pelajaran dengan baik dan menganggap mahasiswa praktikan sama dengan guru yang sebenarnya.

## **2. Kegiatan Proses pembelajaran**

Dalam kegiatan proses pembelajaran, praktikan melakukan beberapa rangkaian kegiatan. Rangkaian kegiatan tersebut adalah: Kurikulum 2013 (kelas X IPS 2 dan X IPS 3).

### **a. Pendahuluan**

- 1) Membuka pelajaran siswa menjawab sapaan guru dan mengondisikan diri siap belajar.
- 2) Siswa dan guru bertanya jawab berkaitan dengan materi yang dibahas.
- 3) Siswa menyimak tujuan pembelajaran dan penjelasan tentang manfaat menguasai materi yang berkaitan dengan materi pembelajaran.
- 4) Siswa menyimak cakupan materi pembelajaran yang disampaikan dengan baik.

### **b. Kegiatan inti :**

- 1) Mengamati penjelasan dari guru mengenai materi.
- 2) Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang materi dengan teliti, mandiri, jujur serta keingintahuan.
- 3) Berdiskusi mengenai pelajaran.
- 4) Siswa berdiskusi mengenai hal-hal yang bertema tentang materi yang dibahas.
- 5) Menalar mengenai materi yang dibahas.
- 6) Siswa mengemukakan hasil diskusi mengenai pernyataan yang sesuai dengan materi.

- 7) Mencoba menjawab pertanyaan.
- 8) Siswa mencoba menjawab soal tentang materi yang dibahas.
- 9) Menyampaikan hasil jawaban.
- 10) Siswa menyampaikan hasil jawaban dari evaluasi yang diberikan oleh guru.

**c. Penutup :**

- 1) Menyimpulkan
- 2) Siswa menyimpulkan materi pembelajaran yang telah dipelajari.
- 3) Merenungkan dan mencatat materi yang telah dilaksanakan.
- 4) Siswa merenungkan aktifitas pembelajaran yang telah dilaksanakan dengan membuat catatan tentang pelaksanaan pembelajaran yang telah dilaksanakan.

**3. Evaluasi pembelajaran**

Dalam kegiatan ini praktikan tidak melakukan evaluasi pembelajaran dalam bentuk ulangan harian melainkan hanya evaluasi materi pembelajaran setelah materi diajarkan. Evaluasi ini diadakan agar praktikan mampu mengetahui sejauh mana peserta didik memahami materi yang diajarkan. Hal tersebut sudah dikonsultasikan dengan dosen dan guru pembimbing bahwa untuk mencapai ulangan harian dibutuhkan materi yang cukup dan juga waktu yang cukup, sehingga guru pembimbing menyarankan untuk tidak melaksanakan ulangan harian namun hanya evaluasi materi saja.

**4. Model dan Metode Pembelajaran**

Metode pembelajaran yang digunakan pada setiap pertemuan dibuat bervariasi yaitu ceramah, demonstrasi, tanya jawab, diskusi, latihan soal serta penugasan-penugasan. Pemilihan metode ini dilakukan agar siswa lebih tertarik untuk belajar, tidak merasa bosan dalam mengikuti pelajaran dan dengan metode tersebut, diharapkan siswa akan lebih mudah dalam memahami materi. Selain dengan metode yang bervariasi, mahasiswa praktikan juga mengajak siswa melakukan kegiatan praktikum di ruang laboratorium sehingga dapat memperjelas materi yang disampaikan dan dapat membantu mahasiswa praktikan dalam menyampaikan materi pada siswa.

**5. Umpan Balik Pembimbing**

Dalam kegiatan PLT, guru pembimbing sangat berperan dalam kelancaran penyampaian materi. Hal ini dikarenakan guru pembimbing sudah mempunyai

pengalaman yang banyak dalam menghadapi siswa ketika proses pembelajaran. Dalam praktiknya, guru pembimbing mengamati dan memperhatikan praktikan mulai dari mempersiapkan perangkat pembelajaran seperti RPP, lembar evaluasi, dan media, ketika sedang praktik mengajar dikelas. Setelah selesai praktik mengajar, guru pembimbing memberikan umpan balik kepada praktikan. Umpan balik ini berupa kritik dan saran yang membangun yang membuat praktikan dapat memperbaiki kegiatan belajar mengajar selanjutnya. Beberapa saran dari guru pembimbing antara lain: tentang media pembelajaran yang dibuat mahasiswa kurang sempurna, bagaimana membagi/mem-*ploting* materi ketika mengajar, dan saransaran yang berkaitan dengan cara mengkondisikan kelas agar suasana belajar menjadi kondusif.

## C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Jumlah jam praktik mengajar (PLT) yang dilakukan praktikan berdasarkan jadwal dan alokasi waktu pelajaran di SMA Negeri 1 Sewon yang sudah dilampirkan. Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan harus merencanakan terlebih dahulu baik sasaran maupun target yang akan dicapai. Kegiatan mengajar yang dilaksanakan memberikan banyak pengalaman bagi praktikan, antara lain adalah memahami setiap siswa yang berbeda karakter, mengadakan variasi dalam penerapan metode dan media pembelajaran, cara menguasai kelas, cara memotivasi siswa, dan cara memposisikan diri sebagai guru di depan siswa. Adapun hambatan yang ditemukan selama melaksanakan kegiatan PLT. Beberapa hambatan yang muncul dan solusi yang dilakukan dalam PLT sebagai berikut:

#### a. Sulitnya mengkondisikan siswa

Ketika siswa dikelompokkan untuk mengerjakan soal, mereka masih berjalan kesana kemari dan masih seenaknya sendiri dalam memilih tempat untuk kelompoknya. Solusi : Ketika siswa terlihat bermain-main, mahasiswa praktikan mendekati dan menegur agar mengerjakan soal dengan tenang dan tidak berjalan kesana kemari.

#### b. Kreativitas dalam memotivasi siswa

Saat pembelajaran dilakukan pada jam terakhir. Maka ada beberapa siswa yang cenderung tidak bersemangat dan tidak fokus untuk belajar dan memperhatikan. Solusi : Ketika siswa mulai bosan, mahasiswa praktikan berusaha menarik perhatian siswa dengan candaan atau cerita tentang hal yang sedang menjadi berita heboh.

#### c. Pemahaman siswa yang berbeda-beda

Terkadang ada beberapa siswa kurang paham dengan materi yang disampaikan praktikan sehingga mahasiswa praktikan harus mengulang materi yang diberikan. Solusi : Mahasiswa praktikan berusaha memberikan penjelasan yang sesederhana mungkin, mengikuti alur pemikiran siswa agar siswa lebih mudah paham.

### 2. Refleksi

Melalui observasi yang telah dilaksanakan sebelum diterjukan ke lapangan (SMA Negeri 1 Sewon), praktikan dapat melaksanakan program PLT yang telah disesuaikan dengan keadaan di sekolah. Program PLT terdiri dari penyusunan perangkat mengajar, praktik mengajar terbimbing, praktik



mengajar mandiri, dan evaluasi materi ajar. Kegiatan tersebut telah disesuaikan dengan kondisi pembelajaran disekolah dan telah dikonsultasikan kepada guru pembimbing maupun dosen pembimbing. Metode dan media mengajar yang digunakan dipilih sesuai dengan kondisi siswa dan fasilitas yang tersedia agar lebih efektif dan efisien. Selain itu, pemilihan metode dan media yang sesuai diharapkan dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa lebih tertarik dan senang belajar bahasa Jerman. Secara umum program PLT praktikan dapat berjalan dengan lancar.

Tujuan masing-masing program dapat tercapai sesuai dengan yang telah direncanakan. Diharapkan untuk peserta PLT tahun berikutnya, dapat lebih baik dengan:

- a. Dapat mengkondisikan siswa agar pembelajaran agar kondusif.
- b. Penggunaan metode pembelajaran yang lebih kolaboratif.
- c. Optimalisasi media pembelajaran.
- d. Dapat memotivasi siswa dengan baik

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Kegiatan PLT merupakan sarana untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran, menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimiliki dalam kehidupan nyata, melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan sebagai upaya mempersiapkan pengalaman dan bekal mahasiswa sebagai sumber daya pengajar yang dibutuhkan dalam dunia pendidikan yang sebenarnya. Kegiatan PLT yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Sewon dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan program kerja yang telah direncanakan dan tujuan yang diharapkan. Program yang dilaksanakan mendapat dukungan, bimbingan, dan arahan dari semua warga SMA Negeri 1 Sewon. Pelaksanaan program PLT ini dapat diselesaikan menurut *time schedule* yang sudah dibuat, yaitu sampai batas sebelum penarikan dilakukan. Berdasarkan pelaksanaan program PLT yang praktikan lakukan dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Program PLT dapat berjalan dengan lancar sesuai rancangan program kerja walaupun masih ada kekurangan dalam beberapa hal. Hal ini diharapkan dapat menjadi evaluasi untuk kemajuan bersama.
- b. Melalui Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), mahasiswa mendapatkan pengalaman dan wawasan serta gambaran nyata mengenai pembelajaran di sekolah mulai dari mempersiapkan pembelajaran, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil belajar sehingga menjadi bekal bagi seorang calon pendidik sebelum terjun dalam dunia pendidikan secara utuh.
- c. Mahasiswa mendapatkan gambaran bagaimana menjadi seorang guru yang profesional baik dalam kegiatan belajar mengajar maupun pergaulan dengan masyarakat sekolah lainnya.
- d. Kerjasama yang baik dari semua pihak sangat mempengaruhi kesuksesan suatu kegiatan PLT.

#### **B. SARAN**

Terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan berdasarkan hasil dari pengalaman PLT selama di SMA N 1 Sewon diantaranya :

- a. Bagi Pihak Sekolah SMA Negeri 1 Sewon
  - 1) Perlu optimalisasi penggunaan media pembelajaran dan fasilitas yang sudah ada guna menunjang berlangsungnya proses pembelajaran agar kompetensi yang telah ditentukan dapat tercapai melalui pembelajaran lebih menarik.

- 2) Perlu peningkatan kedisiplinan dan ketertiban bagi peserta didik dalam lingkungan sekolah supaya tercipta suasana pembelajaran yang kondusif.
- b. Bagi LPPMP UNY
- 1) Monitoring yang *countinue* perlu ditingkatkan oleh TIM LPPMP sehingga TIM LPPMP dapat lebih memahami kondisi dan situasi sekolah tempat pelaksanaan PLT.
  - 2) Pembentukan kelompok harus disesuaikan dengan kebutuhan tempat PLT sehingga tugas kelompok dapat berjalan dengan baik.
  - 3) Pada pelaksanaan pembekalan bukan hanya penyampaian teori, tetapi juga harus dibimbing dengan praktik, sehingga mahasiswa dilapangan tidak kaku.
- c. Bagi UNY
- Perlu adanya analisis terhadap kegiatan PLT yang telah dilaksanakan selama ini, agar dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan dari penyelenggaraan PLT pada setiap tahunnya, sehingga kualitasnya lebih dapat ditingkatkan lagi.
- d. Bagi mahasiswa PLT
- 1) Mempersiapkan program PLT yang sesuai dengan kebutuhan sekolah.
  - 2) Mahasiswa hendaknya selalu melakukan koordinasi dengan koordinator sekolah dan guru pembimbing untuk meminta masukan demi kelancaran pelaksanaan program PLT.
  - 3) Mahasiswa harus meningkatkan rasa kerja sama dan saling peduli dalam pelaksanaan PLT.
  - 4) Memiliki kemampuan untuk berkomunikasi dengan baik pada semua warga sekolah.
  - 5) Mahasiswa berkewajiban menjaga nama baik almamater, bersikap disiplin dan bertanggung jawab.
  - 6) Mahasiswa lebih meningkatkan penguasaan materi dan pengkondisian kelas.
  - 7) Mahasiswa harus lebih kreatif dalam merancang kegiatan pembelajaran sehingga pelajaran lebih menarik, tidak membosankan, terjadi *transform of knowledge* bukan hanya *transfer of knowledge* dan aktif melibatkan peserta didik dalam pembelajaran.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim PPL. 2017. *MATERI PEMBEKALAN PPT*. Yogyakarta: LPPMP UNY

Tim UPPL UNY. 2017. *PANDUAN MAGANG III EDISI 2017*. Yogyakarta: UNY

Tim UPPL UNY. 2015. *Pedoman Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UNY

# LAMPIRAN



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH\*)**

**NAMA SEKOLAH** : SMA Negeri 1 Sewon  
**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. Parangtritis Km. 5,  
Bantul

**NAMA MHS.** : Shely Yunita Dewi  
**NOMOR MHS.** : 14203244008  
**FAK/JUR/PRODI** : FBS/Pend. Bhs. Jerman

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	Bangunan kokoh, rapi, dan di cat dengan warna dominan krem dan putih. Bangunan sudah memenuhi standar sekolah.	
2.	Potensi siswa	Banyak peserta didik yang berprestasi dalam bidang akademik maupun non-akademik.	
3.	Potensi guru	Sebagian besar lulusan S1 dan ada yang lulusan S2.	
4.	Potensi karyawan	Kinerja karyawan bagus, ramah, dan sopan.	
5.	Fasilitas KBM, media	Fasilitas sudah mencukupi seperti Papan tulis putih, LCD proyektor, <i>slide</i> proyektor, dll.	
6.	Perpustakaan	Koleksi buku lama dan baru banyak dengan pendataan buku yang dilakukan dengan cara manual, pendataan buku belum menggunakan sistem <i>barcode</i> , dan terdapat beberapa komputer yang digunakan sebagai katalog dan sumber informasi tambahan.	
7.	Laboratorium	Terdapat laoratorium Fisika, Kimia, Biologi, Komputer dan Bahasa.	
8.	Bimbingan konseling	Berjalan lancar, tertib, dan ruangan bimbingan konseling tertata secara rapi.	
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dilakukan untuk kelas XII yang akan menghadapi UN. Bimbingan belajar dilakukan setelah jam pulang sekolah.	

10.	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Ada banyak pilihan ekstrakurikuler diantaranya Pramuka, Karya Ilmiah Remaja (KIR), Paduan Suara, Sinematografi, Basket, Sepakbola, Pencak Silat, Karawitan, Volly, Bulutangkis, PMR, Seni Tari, Tonti, BTSQ, Teater, Mading, Green Shoots Smase, Tenis Meja, Band SMASE.	
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ruangan OSIS cukup memadai untuk menunjang kinerja kepengurusan OSIS dan mulai penyusunan kegiatan program kerja.	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Perlengkapan obat-obatan cukup lengkap dengan tempat tidur, bantal, dan selimut. Ruang di bagi 2 untuk yang putri dan putra.	
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Terdapat ekstrakurikuler KIR dan berjalan juga pada saat perlombaan.	
14.	Koperasi siswa	Memiliki pengurus koperasi dari peserta didik dan karyawan.	
15.	Tempat ibadah	Bersih, rapi, terdapat sajadah, mukena, Al-Qur'an, dan perlengkapan mic serta speaker.	
16.	Kesehatan lingkungan	Lingkungan bersih dan nyaman. Jumlah tempat sampah sudah mencukupi dan hampir setiap ruangan memiliki. Terdapat juga tempat untuk cuci tangan. Penghijauan sudah tertata rapi dan terawat.	

\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PLT.

Bantul, November 2017

Mengetahui,

Koordinator PLT SMA N 1 Sewon

Suwarsono, S.Pd/M.Sc, M.A.  
NIP. 196704151991011003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA MAHASISWA : Shely Yunita Dewi**                      **PUKUL : 07.00 -10.00**  
**NO. MAHASISWA : 14203244008**                      **TEMPAT PRAKTIK : SMA Negeri 1 Sewon**  
**TGL. OBSERVASI : 4 Maret 2017**                      **FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bhs. Jerman**

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013	Sesuai dengan KTSP yang telah diterapkan.
	2. Silabus	Sesuai dengan silabus yang telah dirancang dan dibawa oleh guru saat pemaparan materi.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).	Sesuai dengan RPP, silabus dan KD yang telah ditetapkan. Pelaksanaan Pembelajaran yang dibuat setiap bab.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Pembelajaran dibuka dengan berdo'a,, mengucapkan salam, memeriksa kehadiran, apersepsi, motivasi dan tujuan pembelajaran.
	2. Penyajian materi	Guru menyajikan materi dengan cara demonstarsi, diskusi dan tanya jawab.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan tanya jawab
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan komunikatif, lebih banyak menggunakan bahasa Indonesia dan bahasa Jawa, tetapi juga menggunakan bahasa Jerman maupun bahasa Inggris.
	5. Penggunaan waktu	Baik dalam pengelolaan waktu dan 3 JP (3 x 45 menit).
	6. Gerak	Guru bergerak aktif di depan namun tidak sampai ke belakang, walaupun begitu siswa di belakang tetap terpantau.



	7. Cara memotivasi siswa	Cara guru dalam memotivasi siswa sudah bagus. Guru memotivasi peserta didik dengan menghubungkan materi yang disampaikan dengan contoh nyata yang ada pada kehidupan sehari-hari.
	8. Teknik bertanya	Guru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya dan menunjuk langsung atau secara acak peserta didik untuk menjawab pertanyaan jika tidak ada yang menjawab.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru menguasai kelas dengan baik, suara dapat dijangkau sampai belakang, walaupun masih ada beberapa siswa yang ramai dan guru menegur dengan halus peserta didik yang ramai.
	10. Penggunaan media	Guru menggunakan fotokopian, papan tulis dan video sebagai media pembelajaran.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru mengevaluasi dengan cara memberikan soal, dan meminta siswa mengerjakannya setelah itu dibahas bersama-sama.
	12. Menutup pelajaran	Guru bersama peserta didik menyimpulkan kegiatan pembelajaran dan menutup pembelajaran dengan mengucapkan salam.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Peserta didik cukup aktif memperhatikan guru dan bertanya, akan tetapi ada beberapa juga cukup ramai sehingga kurang kondusif.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Peserta didik berperilaku sopan dan ramah saat bertemu dengan guru.

Bantul,     September 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono

NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008



**MATRIKS PELAKSANAAN PROGRAM KEGIATAN PLT**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**TAHUN 2017**

<b>F01</b>
<b>MPK</b>

**NAMA MAHASISWA : SHELY YUNITA DEWI**  
**NIM : 14203244008**  
**FAK/JUR/PRODI : FBS/PENDIDIKAN BAHASA JERMAN**  
**DOSEN PEMBIMBING : RETNO ENDAH S.M, M.Pd**

**NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 SEWON**  
**ALAMAT SEKOLAH : Jl. PARANGTRITIS KM 5 SEWON**  
**GURU PEMBIMBING : Drs. SUDIYONO**  
**WAKTU PELAKSANAAN : 15 SEPTEMBER - 15 NOVEMBER 2017**

NO	PROGRAM/ KEGIATAN	BULAN SEPTEMBER - NOVEMBER										
		JUMLAH JAM PERMINGGU										JUMLAH JAM PERMINGGU
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
1	Pembuatan Program PLT											
	a. Observasi		2									2
2	Pembelajaran Kokurikuler											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi		2			2	1	1	1			7
	2) Mengumpulkan materi		3		3	3	4					13
	3) Menyusun RPP		3		3	3	6					15
	4) Mempersiapkan dan membuat media				3	2.5	5					10.5
	b. Praktik Mengajar											

	1) Praktik mengajar terbimbing			2.5		2.5	5	5	5	2.5		22.5
	2) Pendampingan mengajar			5		2.5	5	5	2	5		24.5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut											
	1) Mengolah nilai kuis dan diskusi peserta didik					1	1		1	1		4
3	Penyusunan dan Pengetikan Soal Ulangan Harian / Kuis											
	a. Persiapan											
	1) Konsultasi								1	1		2
	2) Mencari referensi soal								6			6
	3) Pemilihan soal yang sesuai		1		2	2	2		2			9
	b. Pelaksanaan											
	1) Pelaksanaan Kuis dan Ulangan Harian									2.5	2	4.5
	2) Editing									3		3
	3) Pengetikan Soal								7.5	5		12.5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut											
	1) Mengolah nilai ulangan Harian									2.5	2	4.5
4	Kegiatan Ekstrakurikuler											
	a. Pendampingan Pramuka					2	2	2	2			8
5	Kegiatan Sekolah											
	a. Upacara Bendera Hari Senin		1	1			1	1				4
	b. Piket Harian		7	4	5	4	4	4	3.5	4	3	38.5
	c. Piket Pagi		0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	4.5
	d. Piket Perpustakaan		3	4.5	4		2	2	2.5			18
	e. Upacara Peringatan Hari Besar				2			1				3
	f. Pengajian Peringatan Hari Besar Islam			2								2
	g. Pemutaran Film G-30SPKI			4								4
6	Pembuatan Laporan PLT											
	a. Perencanaan											


	1) Konsultasi dan Pengumpulan Materi									1	2	3
	b. Pelaksanaan											
	1) Penghitungan jam perminggu					2				1.5		3.5
	2) Pembahasan program kerja										11	11
	3) Evaluasi program kerja										6	6
	4) Pengetikan									3	5	8
	5) Editing										4	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut											
	1) Penyerahan kepada dosen pembimbing									1		1
7	Lain-lain											
	a. Pelepasan Mahasiswa PLT	3										3
	b. Penyerahan Mahasiswa PLT	2										2
	c. Penarikan Mahasiswa PLT										1	1
8	Tambahan											
	a. Tamanisasi									1		1
	b. Literasi			0.5		0.5	0.5	0.5		0.5		2.5
9	Insidental											
	a. Input DAPODIK		2									2
	b. Mengepak Soal PTS			1								1
	c. Mengawas PTS				1							1
	d. Klinis				2							2
	e. Membuat Kunci Jawaban PTS Bahasa Jerman				1	1.5						2.5
	f. Konsultasi Kunci Jawaban PTS Bahasa Jerman				0.5	0.5						1
	g. Mengoreksi hasil PTS Bahasa Jerman				0.5	5						5.5
	h. Mengantikan Jam Mengajar Guru							1.5				1.5
	Jumlah Jam PerMinggu	5	24.5	25	27.5	34.5	39	23.5	34	35	36.5	284.5

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui,

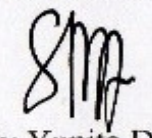


Dosen Pembimbing Lapangan



Retno Endah S.M, M.Pd  
NIP. 196204141987032002

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PLT**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**TAHUN 2017**

**NAMA MAHASISWA : SHELY YUNITA DEWI**  
**NO. MAHASISWA : 14203244008**  
**FAK/JUR/PRODI : FBS/PENDIDIKAN BAHASA JERMAN**  
**DOSEN PEMBIMBING : RETNO ENDAH S.M, M.Pd**

**NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 SEWON**  
**ALAMAT SEKOLAH : JL. PARANGTRITIS KM 5, BANTUL**  
**GURU PEMBIMBING : Drs. SUDIYONO**

**KEGIATAN MINGGU KE – 1 PLT**

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 14 September 2017	07.00 – 10.00	Penerjunan PLT di GOR UNY	Kegiatan penerjunan PLT dilaksanakan di GOR UNY dan diikuti oleh seluruh mahasiswa PLT, Dosen Pembimbing Lapangan.		
2.	Sabtu, 16	09.00 – 11.00	Penyerahan	Sebanyak 23 Mahasiswa PLT diserahkan	.	

	September 2017		Mahasiswa PLT di SMA Negeri 1 Sewon	oleh DPL kepada Kepala SMA Negeri 1 Sewon yang diwakili oleh Waka Kurikulum yang sekaligus Koordinator PLT Sekolah.		
--	----------------	--	-------------------------------------	---	--	--

#### KEGIATAN MINGGU KE – 2 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 September 2017	07.00 – 08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Mengikuti upacara bendera hari Senin di lapangan upacara SMA Negeri 1 Sewon.	.	
		09.40 – 11.40	Observasi Pembelajaran Bahasa Jerman di Kelas X IPS 2	Mengamati proses pembelajaran Bahasa Jerman yang dilakukan oleh Herr Dion di kelas X IPS 2.		
		11.40 – 12.40	Konsultasi	Konsultasi materi-materi pembelajaran yang sudah dan belum untuk kelas X.		
2.	Selasa, 19 September	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melakukan piket pagi dengan menerapkan 3 S di depan lobby sekolah bersama dengan mahasiswa PPL dari universitas lain seperti		.

	2017			USD dan Alma Ata.		
		07.00 – 14.00	Piket harian	Melakukan piket harian di lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin bagi siswa, dan menerima tamu di Lobby sekolah.		
3.	Rabu, 20 September 2017	07.00-10.00	Piket Perpustakaan	Melakukan inventaris pada buku paket pelajaran.		
		10.00 - 12.00	Menginput Dapodik	Mahasiswa membantu menginput dapodik ke komputer di Lab. Komputer		
		12.00 - 15.00	Menyusun RPP Kelas X IPS 2	Membuat RPP Kelas X IPS 2 dan X IPS 3 tentang Zahlen untuk pertemuan ke 1.		
4.	Kamis, 21 September 2017	Libur tanggal 1 Muharram				
5.	Sabtu, 23 September 2017	07.00 – 10.00	Mencari Materi Pembelajaran	Mencari materi untuk mengajar di kelas X IPS 2 dan IPS 3 dengan materi <i>Zahlen</i> .		.
		10.00- 11.00	Konsultasi	Konsultasi dengan guru pembimbing tentang		



				RPP, materi, dan media.		
		11.00 - 14.00	Membuat Media dan Bahan Ajar	Membuat media pembelajaran sebagai bahan ajar di kelas X IPS 2 dan IPS 3 dengan materi .		.
		14.00 – 15.00	Menyusun Soal Evaluasi	Menyusun soal untuk evaluasi pembelajaran kelas X IPS 2 dan IPS 3 dengan materi <i>Zahlen</i> .		

#### KEGIATAN MINGGU KE – 3 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 September 2017	07.00 – 08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Mengikuti upacara bendera hari Senin di lapangan upacara SMA Negeri 1 Sewon.		
		09.40 – 11.40	Praktik Mengajar di kelas X IPS 2	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 2 dengan materi <i>Zahlen</i>		
2.	Selasa, 26 September	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melakukan piket pagi didepan Lobby sekolah dengan menerapkan 3S		

	2017	07.00 – 11.00	Piket Harian	Melakukan piket harian di Lobby sekolah, yaitu melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin bagi siswa, dan menerima tamu.		
		11.00-13.40	Team Teaching	Melakukan team teaching dengan Yustina di kelas X IPS 4 dengan materi pelajaran <i>Zahlen</i> .		
3.	Rabu, 27 September 2017	07.00 – 07.15	Literasi	Melakukan literasi bersama siswa di kelas X IPS 1 dengan membaca novel.		
		07.15 – 09.30	Team Teaching	Melakukan team teaching dengan Bahendra di kelas X IPS 1 dengan materi pelajaran <i>Zahlen</i> .		.
		09.30-14.00	Piket Perpustakaan	Membantu inventaris buku paket pelajaran.		
4.	Kamis, 28 September 2017	10.00 – 12.00	Pengajian PHBI (1 Muharam)	Mengikuti pengajian PHBI 1 Muharram di Aula Sekolah.		
		12.30 – 13.30	Mengepak Soal PTS	Membantu mengepak soal PTS		
6.	Sabtu, 30 September	07.30– 08.00	Persiapan Pemutaran Film G-30SPKI	Menata ruang aula untuk digunakan pemutaran film G-30SPKI.	.	

	2017	08.00 – 11.30	Pemutaran Film G30SPKI	Mendampingi siswa menyaksikan pemutaran film G30SPKI.		
--	------	---------------	---------------------------	---	--	--

KEGIATAN MINGGU KE – 4 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Minggu, 1 Oktober 2017	07.00 – 09.00	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	Mengikuti upacara peringatan hari kesaktian pancasila di lapangan upacara SMA Negeri 1 Sewon.		
2.	Senin, 2 Oktober 2017	11.30 – 13.30	Klinis	Melakukan klinis bahasa Jerman siswa kelas XII IPS		
3.	Selasa, 3 Oktober 2017	06.30 – 07.30	Piket Pagi	Melakukan piket pagi dengan menerapkan 3S di depan Lobby sekolah.		
		07.30 – 12.30	Piket Harian	Melakukan piket harian di Lobby, yakni memberikan surat ijin mengikuti PTS bagi siswa yang melakukan pelanggaran tata tertib, dan menerima tamu.		

4.	Rabu, 4 Oktober 2017	07.00-11.00	Piket Perpustakaan	Membantu inventaris buku paket pelajaran.		
		11.00- 14.00	Menyusun RPP	Membuat RPP untuk mengajar kelas X IPS 2 dan IPS 3 dengan materi <i>das Datum</i> .		
5.	Kamis, 5 Oktober 2017	07.30-10.30	Mencari Materi Pembelajaran	Mencari materi pembelajaran untuk pembelajaran kelas X IPS 2 dan IPS 3 dengan materi <i>Das Datum</i> .		
		10.30 – 13.30	Membuat Media dan Bahan Ajar	Membuat media pembelajaran sebagai bahan ajar di kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Das Datum</i> di pertemuan 2.		
		13.30-15.30	Menyusun Soal Evaluasi	Menyusun soal untuk evaluasi pembelajaran kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Das Datum</i> .		
6.	Sabtu, 7 Oktober 2017	08.00 – 09.00	Membuat Kunci Jawaban soal PTS Bahasa Jerman kelas XI dan XII	Membuat kunci jawaban untuk soal PTS Bahasa Jerman bagi kelas XI dan XII.		

		09.30 – 10.00	Konsultasi Kunci Jawaban PTS	Mengkonsultasikan kunci jawaban soal PTS Bahasa Jerman dengan guru pengampu mata pelajaran.		
		10.30 – 11.30	Mengawasi PTS	Mengawasi PTS di ruangan 24 menggantikan sementara pengawas yang seharusnya.		

#### KEGIATAN MINGGU KE – 5 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 9 Oktober 2017	08.00 – 11.00	Mengoreksi hasil PTS Siswa kelas XI dan XII	Mengoreksi hasil PTS Bahasa Jerman siswa kelas XI dan XII.		
		11.00-14.00	Menyusun RPP	Menyusun RPP kelas X IPS 2 dan IPS 3 dengan materi <i>Andere Person Vorstellen</i> .		
		14.00-16.00	Penghitungan Jam per minggu	Melakukan penghitungan jam per minggu selama pelaksanaan PLT.		
2.	Selasa, 10 Oktober	06.30 – 07.30	Piket Pagi	Melakukan piket pagi dengan menerapkan 3S di depan Lobby sekolah.		

	2017	07.30 – 11.30	Piket Harian	Melakukan piket harian di Lobby sekolah, yakni memberikan surat ijin mengikuti PTS bagi siswa yang melakukan pelanggaran tata tertib.		
		11.30 – 13.00	Membuat Kunci Jawaban Soal PTS	Membuat kunci jawaban soal PTS Bahasa Jerman kelas X.		
3.	Rabu, 11 Oktober 2017	07.00 – 07.15	Literasi	Mendampingi siswa kelas X IPS 1 literasi dengan membaca buku.		
		07.15 – 09.30	Team Teaching	Melakukan team teaching dengan Bahendra di kelas X IPS 1 dengan materi <i>Das Datum</i>		
		09.30 – 10.00	Konsultasi Kunci Jawaban Soal PTS	Mengkonsultasikan kunci jawaban PTS Bahasa Jerman dengan guru pengampu Bahasa Jerman Herr Dion.		.
		10.00 – 12.00	Mengoreksi hasil PTS kelas X	Melakukan koreksi pada hasil PTS bahasa Jerman siswa kelas X IPS 2 dan 3		
4.	Kamis, 12 Oktober 2017	07.00 – 10.00	Mencari Materi Pembelajaran	Mencari materi pembelajaran untuk pembelajaran kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Andere Person Vorstellen</i> .		.

		10.00- 11.00	Konsultasi	Konsultasi mengenai RPP, materi dan media pembelajaran.		
		11.00– 13.40	Praktik Mengajar	Praktik mengajar dengan di kelas X IPS 3 dengan materi <i>Zahlen</i> .		
		13.40- 14.40	Mengoreksi Lembar Kerja Siswa	Mengoreksi lembar kerja siswa materi <i>Zahlen</i> kelas X IPS 3.		
6.	Sabtu, 14 Oktober 2017	07.30 – 10.00	Membuat media dan bahan ajar	Membuat media dan bahan ajar untuk kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Andere Person Vorstellen</i> .		
		10.00 – 11.00	Evaluasi	Dilakukan evaluasi pengajaran oleh mahasiswa dan guru pamong.		
		11.00 – 13.00	Menyusun Soal Evaluasi	Menyusun soal untuk evaluasi pembelajaran kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Andere Person Vorstellen</i> .		
		13.00 – 15.00	Pramuka	Mengikuti kegiatan pramuka		

KEGIATAN MINGGU KE – 6 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 16 Oktober 2017	07.00 -08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Mengikuti upacara bendera hari senin di lapangan upacara SMA Negeri 1 Sewon.		
		09.40 – 11.40	Praktik Mengajar	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 2 dengan materi <i>Das Datum</i> .		
		11.40 – 14.40	Menyusun RPP	Menyusun RPP kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		
2.	Selasa, 17 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket pagi	Melakukan 3S di depan lobby sekolah.		
		07.00 – 11.00	Piket Harian	Melakukan piket harian di Lobby sekolah, yakni melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin bagi siswa, dan menerima tamu.		
		11.00-13.40	Team Teaching	Melakukan Team Teaching dengan Yustina di kelas X IPS 3 dengan materi <i>Das Datum</i> .		
		14.00 – 16.00	Mencari Materi Pembelajaran	Mencari materi pembelajaran untuk pembelajaran kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		
3.	Rabu, 18	07.00 – 07.15	Literasi	Mendampingi siswa kelas X IPS 1		



	Oktober 2017			melakukan literasi dengan membaca buku bacaan.		
		07.15 – 09.30	Team Teaching	Melakukan Team Teaching dengan Bahendra di kelas X IPS 1 dengan materi <i>Andere Vorstellen</i> .		
		09.30 – 11.30	Piket Perpustakaan	Membantu merapikan buku-buku diperpustakaan.		
		11.30-14.30	Membuat media dan bahan ajar	Membuat media dan bahan ajar untuk kelas X IPS 2 dan IPS 3 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		
4.	Kamis, 19 Oktober 2017	07.00 – 09.00	Membuat Soal Evaluasi	Menyusun soal untuk evaluasi pembelajaran kelas X IPS 2 dan X IPS 3 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		
		10.00- 11.00	Konsultasi	Konsultasi mengenai RPP, materi, dan media pembelajaran.		
		11.00 – 13.40	Praktik Mengajar	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi <i>Das Datum</i> .		
		13.40-14.40	Mengoreksi Lembar	Mengoreksi lembar kerja siswa materi das		

			Kerja Siswa	Datum kelas X IPS 2.		
5.	Sabtu, 21 Oktober 2017	07.00 – 10.00	Menyusun RPP	Menyusun RPP kelas X IPS 2 dengan materi <i>Ja-Nein Fragen</i> .		
		10.00 – 12.00	Mencari Materi Pembelajaran	Mencari materi pembelajaran untuk kelas X IPS 2 dengan materi <i>Ja-Nein Fragen</i> .		
		12.00 – 14.00	Membuat media dan bahan ajar	Menyusun media dan bahan ajar untuk pembelajaran di kelas X IPS 2 dengan materi <i>Ja-Nein Fragen</i> .		
		14.00 – 16.00	Pendampingan Pramuka	Mendampingi kegiatan pramuka siswa kelas X di lapangan SMA Negeri 1 Sewon.		

#### KEGIATAN MINGGU KE – 7 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 23 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara Bendera Hari Senin	Mengikuti upacara bendera hari senin di lapangan upacara SMA Negeri 1 Sewon.		
		09.40 – 11.40	Praktik Mengajar	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS		

				2 dengan materi <i>Andere Person Vorstellen</i> .		
		12.20 – 13.40	Praktik Mengajar	Mengantikan Herr Dion mengajar di kelas XII IPS 1 dengan materi <i>Dativ</i> .		.
2.	Selasa, 24 Oktober 2017	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melakukan 3 S di depan lobby sekolah.	Tidak ada hambatan.	Tidak ada solusi.
		07.00 – 11.00	Piket Harian	Melakukan piket harian di Lobby Sekolah, yakni melakukan presensi kelas, menerima tamu, memberikan surat izin bagi siswa.	Tidak ada hambatan.	Tidak ada solusi.
		11.00-13.40	Team Teaching	Melakukan team teaching dengan Yustina di kelas X IPS 4 dengan materi <i>Andere Person Vorstellen</i> .		
3.	Rabu, 25 Oktober 2017	07.00 – 07.15	Literasi	Mendampingi siswa kelas X IPS 1 melakukan pembiasaan literasi di kelas dengan membaca buku bacaan.		
		07.15 - 09.30	Melakukan Team Teaching	Melakukan team teaching dengan Bahendra di kelas X IPS 1 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		.
		09.30-11.30	Piket Perpustakaan	Melakukan inventaris buku-buku paket pelajaran.		

4.	Kamis, 26 Oktober 2017	09.00- 10.00	Konsultasi	Konsultasi mengenai RPP, materi dan media pembelajaran.		
		11.00 – 13.40	Praktik Mengajar	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi <i>Andere Vorstellen</i> .		
5.	Sabtu, 28 Oktober 2017	07.00 - 08.00	Upacara Bendera Peringatan Sumpah Pemuda	Mengikuti upacara bendera di SMA Negeri 1 Sewon dalam rangka memperingati Hari Sumpah Pemuda.		
		14.00 – 16.00	Pendampingan Pramuka	Mendampingi kegiatan pramuka siswa kelas X di lapangan SMA Negeri 1 Sewon.		

KEGIATAN MINGGU KE – 8 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 30 Oktober 2017	09.40 – 11.40	Melakukan Praktik Mengajar	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 2 dengan materi pembelajaran <i>Lebenslauf</i> .		
		11.40 – 14.40	Membuat Soal Evaluasi	Membuat soal evaluasi materi <i>Ja-Nein Frage</i> untuk praktik mengajar di kelas X IPS 2.		

2.	Selasa, 31 Oktober 2017	06.30 -07.00	Piket Pagi	Melakukan pembiasaan 3S di depan lobby sekolah.		
		07.00-10.45	Piket Harian	Melaksanakan piket harian di Lobby sekolah, yakni melakukan presensi keliling, memberikan surat ijin bagi siswa, menerima tamu.		.
		10.45 – 11.45	Team Teaching	Melakukan team teaching dengan Yustina di kelas X IPS 4 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		
		11.45-12.45	Mengoreksi Lembar Kerja Siswa	Mengoreksi lembar kerja siswa kelas X IPS 2 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		
3.	Rabu, 1 November 2017	07.00 – 09.30	Piket Perpustakaan	Menata buku-buku perpustakaan		
		09.30 – 12.00	Mencari Referensi Soal	Mencari referensi soal yang akan digunakan sebagai evaluasi pembelajaran di kelas X IPS 3.		
		12.00 – 14.00	Menyusun Soal Evaluasi	Menyusun Soal Evaluasi Pembelajaran yang akan dievaluasikan di kelas X IPS 3.		
4.	Kamis, 2	07.00 – 10.00	Menyusun Soal	Menyusun Soal Evaluasi Pembelajaran yang		

	November 2017		Evaluasi	akan dievaluasikan di kelas X IPS 3.		
		10.00 – 11.00	Evaluasi	Mengikuti evaluasi dengan guru pamong dan 2 mahasiswa Bahasa Jerman.		
		11.05– 13.40	Parktik Mengajar	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 3 dengan materi <i>Lebenslauf</i> .		
5.	Sabtu, 4 November 2017	07.00 – 10.20	Mencari Referensi Soal	Mencari referensi soal yang akan digunakan sebagai evaluasi pebelajaran di kelas X IPS 2.		.
		10.20 – 11.20	Konsultasi Soal Evaluasi	Melakukan konsultasi soal yang akan digunakan sebagai evaluasi pembelajaran di kelas X IPS 3 dengan Herr Dion.		
		11.20-14.00	Menyusun Soal Evaluasi	Menyusun Soal Evaluasi pembelajaran yang akan dievaluasikan di kelas X IPS 2.		
		14.00 – 16.00	Pendampingan Pramuka	Mendampingi kegiatan pramuka siswa kelas X di lapangan SMA Negeri 1 Sewon.		

KEGIATAN MINGGU KE – 9 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 6 November 2017	07.00 – 09.40	Menyusun Soal Evaluasi	Menyusun Soal Evaluasi pembelajaran yang akan dievaluasikan di kelas X IPS 2.		
		09.40-11.40	Praktik Mengajar	Melakukan praktik mengajar di kelas X IPS 2 dengan materi Ja-Nein Fragen.		
		11.00 – 14.00	Memperbaiki soal evaluasi	Melakukan editing soal evaluasi pembelajaran kelas X IPS 3		
2.	Selasa, 7 November 2017	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melakukan pembiasaan 3S di depan lobby sekolah.		
		07.00 – 11.00	Piket Harian	Melakukan piket harian di lobby sekolah, yakni melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin siswa, dan menerima tamu.		
		11.00-13.40	Evaluasi Pembelajaran/Ulangan Harian	Mendampingi Yustina melakukan evaluasi pembelajaran di kelas X IPS 4.		

3.	Rabu, 8 November 2017	07.00 – 07.15	Literasi	Mendampingi siswa melakukan literasi dengan membaca buku bacaan.		
		07.15 – 09.30	Evaluasi Pembelajaran / Ulangan harian	Mendampingi Bahendra melakukan evaluasi pembelajaran di kelas X IPS 1.		
		09.30-10.30	Konsultasi soal evaluasi	Melakukan konsultasi soal yang akan digunakan sebagai evaluasi pembelajaran di kelas X IPS 2 dengan Herr Dion.		
		10.30-11.30	Mengoreksi Lembar Kerja Siswa	Mengoreksi lembar kerja siswa kelas X IPS 3 materi Lebenslauf.		
4.	Kamis, 9 November 2017	07.00 – 09.30	Memperbaiki Soal	Melakukan editing soal evaluasi pembelajaran kelas X IPS 2		
		09.30 – 11.00	Penghitungan Jam per minggu	Melakukan penghitungan jam per minggu selama pelaksanaan PLT.		
		11.05– 13.40	Evaluasi Pembelajaran / Ulangan Harian	Melakukan evaluasi pembelajaran di kelas X IPS 3.		
		13.40-16.00	Mengoreksi Hasil Evaluasi	Mengoreksi hasil evaluasi pembelajaran siswa kelas X IPS 3.		



5.	Sabtu, 11 November 2017	07.00 – 10.00	Penyusunan Laporan	Menyusun laporan praktik PLT		
		10.00 – 11.00	Koordinasi dengan PPL UIN terkait Tamanisasi.	Melakukan diskusi dengan PPL UIN membahas Tamanisasi di SMA N 1 Sewon.		
		11.00 – 15.00	Tamanisasi	Memuat taman di SMA N 1 Sewon yang bekerjasama dengan PPL UIN.		

KEGIATAN MINGGU KE – 10 PLT

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 13 November 2017	07.00 – 14.00	Penyusunan Laporan	Pembahasan program kerja kegiatan PLT.		
		14.00- 17.00	Penyusunan Laporan	Menyusun atau mengetik matriks pelaksanaan PLT.		
2.	Selasa, 14 November 2017	06.30 – 07.00	Piket Pagi	Melakukan pembiasaan 3 S di depan lobby sekolah.		

		07.00 – 10.00	Piket Harian	Melaksanakan piket harian di lobby dengan melakukan presensi kelas, memberikan surat ijin siswa, dan menerima tamu.		
		10.00 – 14.00	Penyusunan Laporan	Pembahasan program kerja.		
		14.00-16.00	Evaluasi Pembelajaran/Ulangan Harian	Melakukan evaluasi pembelajaran di kelas X IP2 2.		
3.	Rabu, 15 November 2017.	07.00 – 09.00	Penyusunan Laporan	Membuat atau Laporan PLT		
		09.00 – 10.00	Penarikan Mahasiswa PLT	Upacara penarikan mahasiswa PLT UNY dengan diikuti oleh 18 Mahasiswa PLT UNY, DPL, Kepala Sekolah, Koordinator PLT, dan guru-guru pamong.		
		10.00-12.00	Mengoreksi Hasil Evaluasi	Mengoreksi hasil evaluasi pembelajaran siswa kelas X IPS 2.		
		12.00-15.00	Penyusunan Laporan	Membuat atau Laporan PLT		

Bantul, 15 November 2017

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan



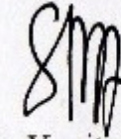
Retno Endah S.M, M.Pd  
NIP. 196204141987032002

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono  
NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008



**LAPORAN DANA PELAKSANAANPPL**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**TAHUN 2017**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMA N 1 Sewon  
**ALAMAT SEKOLAH** : Jalan Parangtritis KM 5,  
Sewon, Bantul  
**GURU PEMBIMBING** : Drs. Sudiyono

**NAMA MAHASISWA** : Shely Yunita Dewi  
**NOMOR MAHASISWA** : 1320324043  
**FAK/JUR/PRODI** : FBS /Pend. Bahasa Jerman  
**DOSEN PEMBIMBING** : Retno Endah, S. M, M.Pd

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana				
			Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor	Jumlah
1.	Mencetak RPP	RPP untuk panduan mengajar guru		25.000			25.000
2.	Fotokopi materi dan soal evaluasi	Fotokopi soal evaluasi untuk 2 kelas		48.000			48.000
3.	Fotokopi soal ulangan harian	Fotokopi soal ulangan harian untuk 2 kelas		40.000			40.000
Jumlah							113000

Keterangan : Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

## SILABUS MATA PELAJARAN BAHASA DAN SASTRA JERMAN

Nama Pendidikan : SMA

Kelas / Semester : X

Kompetensi Inti :

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan

menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam

menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia..

KI 3 : Memahami ,menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni,

budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan

pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah..

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu

menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1.Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Jerman sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>2.1. Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi antar pribadi dengan guru dan teman.</p> <p>2.2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman.</p> <p>2.3. Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.</p> <p>2.4. Menunjukkan perilaku santun, antusias, kreatif, ekspresif, interaktif, kerjasama, dan imajinatif dalam menghargai budaya dan karya sastra.</p>					
<p>3.1 Memahami cara menyapa, berpamitan, mengucapkan terima kasih, meminta maaf, meminta izin, memberi</p>	<p><b>Tema / Topik Identitas Diri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrüßung</li> <li>• Kennenlernen : Name, Wohnort,</li> </ul>	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengamati</b></li> <li>- Menyimak bunyi ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) yang</li> </ul>	<p>MENDENGAR KAN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Observasi</b></li> <li>- Mengidentifikasi bunyi ujaran</li> </ul>	8 Ming X JP	Buku, Koran, Majalah, CD /DVD Audio, CD / DVD Audiovisual,

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>instruksi dan memperkenalkan diri serta cara meresponnya terkait topik <i>identitas diri (Kennenlernen)</i> dan <i>kehidupan sekolah (Schule)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p><b>4.1.</b> Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk merespon pengenalan diri, sapaan, pamitan, ucapan terima kasih, permintaan maaf, meminta izin instruksi dan terkait topik <i>identitas diri (Kennenlernen)</i> dan <i>kehidupan sekolah (Schule)</i> dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks</p> <p><b>3.2.</b> Memahami cara</p>	<p>Herkunft, Alter, Hobby, Telefonnummer, Beruf,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sich vorstellen</li> <li>- andere vorstellen</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alphabet</li> <li>• Zahlen</li> <li>• Wortschatz : Nomen, Verben, Adjektiv :</li> <li>• Struktur :</li> <li>- Präsens, Konjugation</li> <li>- Personalpronomen,</li> <li>- Fragewörter</li> <li>• Redemittel sesuai topik</li> <li>• Karya sastra</li> </ul> <p><b>Tema / Topik : Kehidupan Sekolah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gegenstände in der Schule und Schulsachen</li> <li>• Der Stundenplan</li> <li>• Schulaktivitäten</li> <li>• Uhrzeit</li> <li>• Datum</li> <li>• Wortschatz : Nomen, Verben, Adverb, Zeitangabe</li> <li>Struktur :</li> <li>- Präsens, Konjugation</li> <li>- Artikel ;(bestimmt und umbestimmt)</li> </ul>	<p>diperdengarkan oleh guru, melalui kaset atau CD</p> <p>Menyimak wacana lisan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bertanya ( Questioning)</b></li> <li>- Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang diperdengarkan</li> <li>- Menanyakan bunyi ujaran tertentu</li> <li>- Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana lisan</li> <li>• <b>Bereksperimen / Mengexplore</b></li> <li>- Mengidentifikasi bunyi ujaran</li> <li>- Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci</li> <li>- Memahami makna ujaran tertentu</li> <li>- Mengidentifikasi unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan</li> <li>• <b>Mengasosiasi</b></li> <li>- Mengasosiasikan bunyi ujaran dengan bahasa tertentu ( bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain )</li> <li>- Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu ( bahasa Inggris /</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyimak wacana lisan</li> <li>• <b>Tugas</b></li> <li>- Membedakan bunyi tertentu</li> <li>- Melengkapi kata, frasa atau kalimat dengan huruf atau kata yang didengar</li> <li>- Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci</li> <li>• <b>Portofolio</b></li> <li>- Dokumentasi hasil kerja / prestasi</li> <li>• <b>Tes</b></li> <li>- Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci</li> </ul>	10 Ming X JP	Internet

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p><b>4.2.</b> Menyusun teks lisan dan tulis sederhana tentang cara memberitahu dan menanyakan fakta, perasaan dan sikap, serta meminta dan menawarkan barang dan jasa terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan dan struktur teks secara benar dan sesuai konteks.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Singular / Plural</li> <li>- Negation ; kein/keine, nicht</li> <li>- Nominativ / Akkusativ</li> <li>- Satzstellung</li> <li>- Fragewörter ; wann, wie lange,</li> <li>• Redemittel sesuai topik</li> <li>• Karya sastra</li> </ul>	<p>Arab / Indonesia / bahasa lain)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana lisan</li> <li>• <b>Mengkomunikasikan</b></li> <li>- Mempresentasikan bunyi ujaran tertentu</li> <li>- Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana lisan yang didengar</li> <li>- Menyampaikan perbedaan atau persamaan unsur budaya</li> <li>- Menyampaikan perbedaan atau persamaaan makna karya sastra, misalnya Gedicht</li> </ul> <p>BERBICARA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengamati</b></li> <li>- Menyimak pelafalan ujaran-ujaran yang didengar dari guru atau CD / Kaset / Video</li> <li>• <b>Bertanya ( Questioning)</b></li> <li>- Menanyakan cara pelafalan suatu ujaran</li> <li>- Menanyakan makna / penggunaan ujaran</li> <li>• <b>Bereksperimen / Mengexplore</b></li> <li>- Mengidentifikasi pelafalan dan intonasi ujaran</li> </ul>	<p>BERBICARA</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Pelafalan ujaran yang didengar</p> <p><b>Tugas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengumpulkan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain</li> <li>- Mencari informasi data diri orang lain</li> <li>- Membuat variasi sesuai tema</li> <li>• <b>Unjuk Kerja</b></li> <li>- Memperkenalkan diri sendiri dan orang lain berdasarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan</li> </ul>	10 Ming X JP	



Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p><b>3.3.</b> Memahami secara sederhana unsur kebahasaan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya terkait topik <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) yang sesuai konteks penggunaannya.</p> <p><b>4.3.</b> Menyusun teks lisan dan tulis sederhana untuk mengungkapkan <i>identitas diri</i> (<i>Kennenlernen</i>) dan <i>kehidupan sekolah</i> (<i>Schule</i>) dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya secara benar dan sesuai konteks.</p> <p><b>3.4.</b> Memahami secara sederhana unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra</p> <p><b>4.4.</b> Menyusun teks lisan</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menirukan ujaran yang didengar</li> <li>- Memperkenalkan diri sendiri atau orang lain berdasarkan kata kunci yang tersedia.</li> <li>- Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia</li> <li>- Melakukan tanya jawab antar teman secara mandiri</li> <li>- Mencari informasi data diri orang lain untuk dipresentasikan</li> <li>- Membuat variasi dialog sesuai tema</li> <li>- Melakukan dialog berdasarkan variasi dialog sesuai tema</li> <li>- Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema</li> <li>• <b>Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk memperkenalkan diri sendiri dan orang lain</li> <li>- Mendiskusikan data orang lain untuk dipresentasikan</li> <li>- Mendiskusikan ujaran-ujaran untuk melakukan dialog sesuai konteks</li> </ul> </li> <li>• <b>Mengkomunikasikan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperkenalkan diri sendiri dan atau orang lain berdasarkan kata kunci</li> <li>- Melakukan tanya jawab</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia sesuai tema</li> <li>- Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat</li> <li>• <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperkenalkan diri sendiri dan orang lain berdasarkan kata kunci dari data yang dikumpulkan</li> </ul> </li> <li>- Melakukan tanya jawab berdasarkan kata kunci yang tersedia</li> <li>- Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan</li> </ul>	7 Ming X JP	

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
dan tulis sederhana sesuai dengan unsur kebahasaan dan budaya yang terdapat dalam karya sastra		<p>berdasarkan kata kunci yang tersedia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan dialog singkat dengan lancar yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat</li> </ul> <p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperhatikan bentuk teks, gambar yang menyertai teks, dan penulisan kata, frasa, atau kalimat dalam wacana tulis</li> <li>- Membaca wacana tulis</li> </ul> </li> <li>• <b>Bertanya ( Questioning)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menanyakan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis</li> <li>- Menanyakan makna ujaran (kata,frasa, atau kalimat ) sesuai konteks</li> <li>- Menanyakan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang tersirat / tersurat dalam wacana tulis</li> </ul> </li> <li>• <b>Bereksperimen / Mengexplore</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengidentifikasi bentuk teks</li> </ul> </li> </ul>	<p>kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat</p> <p>MEMBACA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis</li> <li>- Membaca wacana tulis</li> </ul> </li> <li>• <b>Tugas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencari wacana tulis dari sumber lain yang sesuai tema</li> <li>- Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci</li> </ul> </li> <li>• <b>Portofolio :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentasi wacana tulis lain sesuai tema</li> <li>- Dokumentasi hasil kerja / prestasi</li> </ul> </li> <li>• <b>Tes :</b></li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>dan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci</li> <li>- Memahami makna ujaran(kata,frasa, atau kalimat )</li> <li>- Mengidentifikasi unsur-unsur budaya dan atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis</li> </ul> <p>• <b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengasosiasikan penulisan ujaran dengan bahasa tertentu ( bahasa Inggris, Arab, Indonesia, bahasa lain )</li> <li>- Mengasosiasikan makna ujaran dengan bahasa tertentu ( bahasa Inggris / Arab / Indonesia / bahasa lain)</li> <li>- Mendiskusikan unsur-unsur budaya atau makna karya sastra yang terdapat dalam wacana tulis</li> </ul> <p>• <b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyampaikan informasi umum, selektif dan atau rinci dari wacana tulis yang dibaca</li> <li>- Menyampaikan perbedaan dan atau persamaan unsur budaya</li> <li>- Menyampaikan informasi dari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menentukan bentuk atau tema wacana tulis</li> <li>- Menentukan informasi umum, selektif dan atau rinci</li> <li>- Menentukan makna ujaran sesuai konteks</li> </ul> <p>MENULIS</p> <p>• <b>Tugas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengisi formulir berdasarkan</li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>karya sastra yang telah dibaca, misalnya Gedicht vorlesen</p> <p><b>MENULIS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperhatikan penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat )</li> </ul> </li> <li>• <b>Bertanya ( Questioning)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menayakan cara penulisan suatu ujaran</li> <li>- Menanyakan makna / penggunaan ujaran</li> </ul> </li> <li>• <b>Bereksperimen / Mengexplore</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengidentifikasi penulisan ujaran (kata,frasa, atau kalimat )</li> <li>- Menuliskan ujaran (kata,frasa, atau kalimat ) dengan benar</li> <li>- Melengkapi kalimat dengan kata yang sesuai konteks</li> <li>- Menyusun kata menjadi kalimat</li> <li>- Menyusun kalimat menjadi sebuah wacana tulis singkat</li> <li>- Menyusun ujaran-ujaran menjadi suatu dialog</li> <li>- Membuat kalimat dari kata kunci atau frasa</li> </ul> </li> </ul> <p>- Menyampaikan informasi</p>	<p>wacana tulis yang dibaca</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat atau menjawab surat</li> <li>- Membuat plakat tentang identitas diri seorang tokoh</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentasi, formulir, surat dan atau plakat yang sudah dikoreksi</li> <li>- Dokumentasi hasil kerja / prestasi</li> </ul> </li> <li>• <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengisi formulir berdasarkan data diri seseorang</li> <li>- Membuat atau menjawab surat berdasarkan kata kunci yang disediakan</li> </ul> </li> </ul>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>singkat secara tertulis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melengkapi surat dengan unsur-unsur kebahasaan sesuai konteks</li> <li>- Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca</li> <li>- Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan</li> </ul> <p>• <b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendiskusikan cara penulisan ujaran</li> <li>- Mendiskusikan informasi yang terdapat dalam wacana tulis yang akan diisikan ke dalam formulir</li> <li>- Mendiskusikan surat yang akan dibalas</li> <li>- Mendiskusikan kata kunci untuk membalas surat</li> </ul> <p>• <b>Komunikasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyampaikan informasi secara tertulis dalam bentuk wacana singkat</li> <li>- Mengisi formulir berdasarkan informasi dari wacana tulis yang dibaca</li> <li>- Membalas surat berdasarkan kata kunci yang disediakan</li> </ul>			

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas/Semester : X IPS 2 dan X IPS 3/Gasal  
Materi Pembelajaran : *Zahlen*  
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit  
Pertemuan ke : 1

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami cara melafalkan Zahlen (angka) dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu melafalkan Zahlen (angka) dengan ujaran dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

4.1 Membuat teks lisan atau tulis untuk menanyakan nomer telepon dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan budaya secara benar dan sesuai konteks.

**Indikator:**

4.1.1 Mampu membuat dialog sederhana untuk menanyakan nomor telepon dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

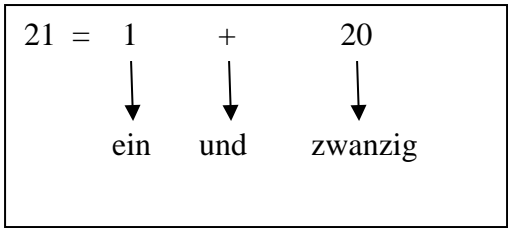
**C. Tujuan Pembelajaran**

- 1. Peserta didik dapat mengidentifikasi bentuk dan tema teks tentang identitas diri (*Kennenlernen*) dengan baik dan benar.
- 2. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.
- 3. Peserta didik mampu melafalkan Zahlen (angka) dengan ujaran dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
- 4. Peserta didik mampu membuat dialog sederhana mengenai cara menanyakan nomor telepon dalam bahasa jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**

Redemittel untuk angka (Zahlen)

0 (null)	10 (zehn)	20 (zwanzig)
1 (eins)	11 (elf)	30 (dreißig)
2 (zwei)	12 (zwölf)	40 (vierzig)
3 (drei)	13 (dreizehn)	50 (fünfzig)
4 (vier)	14 (vierzehn)	60 (sechzig)
5 (fünf)	15 (fünfzehn)	70 (siebzig)
6 (sechs)	16 (sechzehn)	80 (achtzig)
7 (sieben)	17 (siebzehn)	90 (neunzig)
8 (acht)	18 (achtzehn)	100 (ein)hundert
9 (neun)	19 (neunzehn)	



Redemittel untuk bertanya dan menjawab nomer telefon

Wie ist deine Telefonnummer?

➤ Meine Telefonnummer ist 472845

Wie ist die Telefonnummer von Julia?

➤ Ihre Telefonnummer ist 563729

Wie ist die Telefonnummer von Daniel?

➤ Seine Telefonnummer ist 764358

**E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran**

- 1. Pendekatan Saintifik
- 2. Metode Demonstrasi
- 3. Tanya jawab

**F. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>• Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</li><li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li></ul>	10 menit
Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati Peserta didik mengamati apa yang didemonstrasikan guru mengenai Zahlen (angka).</li><li>• Menanya Guru menanyakan mengenai pelafalan Zahlen (angka) kepada peserta didik.</li><li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik diminta untuk berdiskusi dengan teman sebangku mengenai cara menanyakan dan menjawab nomer telefon “<i>Wie ist dein Telefonnummer?</i>” atau “<i>Wie ist die Telefonnummer von .....?</i>”.</li><li>• Mengolah Informasi</li></ul>	110 menit



	<p>Peserta didik membuat dialog sederhana mengenai cara menanyakan nomer telepon orang beserta cara pelafalannya dalam bahasa Jerman dengan teman sebangku.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengkomunikasikan</li></ul> <p>Peserta didik memperagakan dialog yang telah dibuat dengan teman sebangku.</p>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li><li>• Menginformasikan materi pada pertemuan berikutnya.</li><li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li></ul>	15 menit

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- LCD
- Laptop
- Fotokopian
- White Board

2) Sumber Belajar

- Kasim, Widayanti, Any. (2013). *Deutsch ist einfach*. Jakarta:PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

**H. Latihan**

Terlampir

## Soal Latihan

### Wieviel ist das?

*Berapa jumlahnya?*

1. vierzig + sieben + zwanzig =
2. sieben + achtzig + drei =
3. achtzehn – achtzehn =
4. neunzig – vierzig =
5. acht x drei – neunzehn =
6. sechsunddreißig : drei + elf =
7. zwanzig x fünf : vier =
8. siebzehn – elf + achtzig =
9. einundachtzig : neun x drei =
10. vierzig – zwölf x drei =

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 2  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	K	B	SB
1.	Adinda Cahya Putri K.M.		√			√			√	
2.	Anna Widyastuti		√			√			√	
3.	Ardiansyah Saputra		√			√			√	
4.	Ari Tri Ratmoko		√			√			√	
5.	Arief Fatoni Hafidzha		√			√			√	
6.	Batia Khoiru Addien		√			√			√	
7.	Dea Arifanisa		√			√			√	
8.	Dwi Norrahman		√			√			√	
9.	Erna Dwi Pramesty		√			√			√	
10.	Fitriana Nur Rochma		√			√			√	

11.	Hernanda Adyatma		√			√			√	
12.	Indah Lestari		√			√			√	
13.	Joshua Antariksa Y.W			√		√			√	
14.	Latifah Rachmawati		√			√			√	
15.	Mahmud Saifuddin			√		√			√	
16.	Mukhlis Rizki Darmawan		√			√			√	
17.	Nazala Fadhlikal Karima		√			√			√	
18.	Nidaaul Ikhromah Azzaahiroh			√		√			√	
19.	Novita		√			√			√	
20.	Puri Puspita Loka		√			√			√	
21.	Putri Ernita Dewi		√			√			√	
22.	Riska Zuni Prastiwi		√			√			√	
23.	Sathna Nataya Narira		√			√			√	
24.	Scolastika Debora Pinkan		√			√			√	
25.	Sefsenlifrenkhi			√		√			√	
26.	Shofyanna Purnamma Huma Edi		√			√			√	
27.	Sutan Stabit Kalam Banua		√			√			√	
28.	Titah Arkanul Ummami				√	√			√	
29.	Yonika Trisnawati		√			√			√	
30.	Zahwa Iftithaa Russhaimah			√		√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 3  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1.	Ali Yamroni			√		√			√	
2.	Anggit Mukhlasin		√			√			√	
3.	Anggraeni Layla Putri		√			√			√	
4.	Annida Anindya Putri Nurmala S.			√		√			√	
5.	Aprillia Nurul Annisa		√			√			√	
6.	Apus Dulan Saprima		√			√			√	
7.	Ardhiansah Pramesthu		√			√			√	
8.	Arief Kurniawan		√			√			√	
9.	Bagus Sanjaya Putra		√			√			√	

	Budiarto									
10.	Bahy Ulima Raissa Veda		√			√			√	
11.	Dwi Pilihanto Nugroho		√			√			√	
12.	Farizah Nur Azizah		√			√			√	
13.	Fatimah Siti Hajar			√			√		√	
14.	Fitria Nur Hidayah Putri		√			√			√	
15.	Gus Ageng Jaya Santosa		√			√			√	
16.	Hammam Muhammad		√			√			√	
17.	Ivan Ilyas Fachrezi		√			√			√	
18.	Joan Anjani Rustandi		√			√			√	
19.	Langga Lovin Setiawan		√			√			√	
20.	Muhammad Hanif Husni Salim		√			√			√	
21.	Muhammad Luthfi Fadholi		√			√			√	
22.	Muhammad Nafis Rizkiyanto		√			√			√	
23.	Naufal Adhitya Rahman		√			√			√	
24.	Naufal Kusuma Yudha		√			√			√	
25.	Renza Nasrul Haniem			√		√			√	
26.	Romanti		√			√			√	
27.	Salwa Aqilah Raihanah			√		√			√	
28.	Tiara Nurul Hanifah		√			√			√	
29.	Webi Laksono Aji		√			√			√	
30.	Winnie Trisha Andira		√			√			√	
31.	Zidan Ardiansyah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul, Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono

NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas/Semester : X IPS 2 dan X IPS 3/Gasal  
Materi Pembelajaran : *Das Datum*  
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit  
Pertemuan ke : 2

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami cara melafalkan nama-nama hari, bulan, dan tahun dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu melafalkan nama-nama hari, bulan dan tahun dengan ujaran dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

4.1 Membuat teks lisan dan tulis untuk bertanya dan menjawab mengenai kapan dan dimana ia dilahirkan dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan budaya secara benar dan sesuai konteks.

**Indikator:**

4.1.1 Mampu membuat kalimat sederhana untuk bertanya dan menjawab mengenai kapan dan dimana ia dilahirkan dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**C. Tujuan Pembelajaran**

- 1. Peserta didik dapat mengidentifikasi bentuk dan tema teks tentang identitas diri (*Kennenlernen*) dengan baik dan benar.
- 2. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri
- 3. Peserta didik mampu nama-nama hari, bulan dan tahun dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
- 4. Mampu membuat kalimat sederhana untuk bertanya mengenai kapan dan dimana ia dilahirkan dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**

Redemittel untuk *das Datum*

Ordnungszahlen		
1 eins	1. der erste	am ersten
2 zwei	2. der zweite	am zweiten
3 drei	3. der dritte	am dritten
4 vier	4. der vierte	am vierten
5 fünf	5. der fünfte	am fünften
6 sechs	6. der sechste	am sechsten
7 sieben	7. der siebte	am siebten
8 acht	8. der achte	am achten
9 neun	9. der neunte	am neunten
10 zehn	10. der zehnte	am zehnten



Montage		
Januar	Mai	September
Februar	Juni	Oktober
März	Juli	November
April	August	Desember

Wochentage
Sonntag
Montag
Dienstag
Mittwoch
Donnerstag
Freitag
Samstag

Nach dem Geburtsdatum fragen und antworten
<p>Wann bist du geboren?</p> <p>➤ Ich bin am 26. Juli 2001 geboren</p> <p>Wo bist du geboren?</p> <p>➤ Ich bin in Yogyakarta geboren</p>

Nach dem Datum fragen und antworten
<p>Der wievielte ist heute? / Welcher Tag ist heute?</p> <p>➤ Heute ist der 19.10.2017 (Heute ist der neunzehnte Oktober zweitausendsiebzehn)</p> <p>Der wievielte ist morgen? / Welcher Tag ist morgen?</p> <p>➤ Morgen ist der 20.10.2017 (Morgen ist der zwanzigste Oktober zweitausendsiebzehn)</p> <p>Der wievielte war gestern?/ Welcher Tag war gestern?</p> <p>➤ Gestern war der 21.10.2017 (Gestern war einundzwanzigste Oktober zweitausendsiebzehn)</p>

E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran

1. Pendekatan Saintifik
2. Metode Demonstrasi
3. Tanya jawab

**F. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>• Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</li><li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li></ul>	10 menit
Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati Peserta didik mengamati apa yang didemonstrasikan guru mengenai <i>das Datum</i>.</li><li>• Menanya Guru menanyakan tentang pelafalan <i>das Datum</i> kepada peserta didik.</li><li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik diminta untuk berdiskusi dengan teman sebangku menggali informasi cara bertanya tanggal dalam bahasa Jerman dan saling bertanya informasi tentang tanggal lahir dan tempat lahir “<i>Wann bist du geboren? Und wo bist du geboren?</i>”.</li><li>• Mengolah Informasi Peserta didik membuat kalimat tanya tentang tanggal lahir dan tempat lahir kemudian menjawabnya menggunakan bahasa Jerman dengan teman sebangku.<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengkomunikasikan Peserta didik berdialog dari kalimat yang telah dibuat dengan teman sebangku.</li></ul></li></ul>	110 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li><li>• Menginformasikan materi pada pertemuan</li></ul>	15 menit

	berikutnya. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li> </ul>	
--	---	--

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- LCD
- Laptop
- Fotokopian
- White Board

2) Sumber Belajar

- Kasim, Widayanti, Any. (2013). *Deutsch ist einfach*. Jakarta:PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

**H. Latihan**

Terlampir

Soal Latihan

Wann und wo sind die Leute geboren?

Beispiel

Hanna : Sag mal, wann und wo ist Goethe geboren? (28.8.1749, Frankfurt)

Michael : Goethe ist am achtundzwanzigsten August siebzehnhundertneunundvierzig in Frankfurt geboren.

Clara :

Michael :

Hanna :

Clara :

Hanna :

Michael :

Clara :

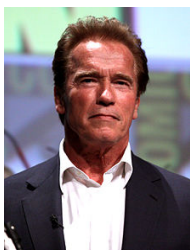
Michael :

Hanna :

Clara :



R.AKartini  
21.4.1879  
Jepara



Arnold Schwarzenegger  
30.7.1947  
Österreich



B. J. Habibie  
25.6.1936  
Pare-pare



Mesut Özil



Soekarno

15.10.1988  
Deutschland

6.6.1901  
Surabaya

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 2  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	K	B	SB
1.	Adinda Cahya Putri K.M.		√			√			√	
2.	Anna Widyastuti			√		√			√	
3.	Ardiansyah Saputra		√			√			√	
4.	Ari Tri Ratmoko		√			√			√	
5.	Arief Fatoni Hafidzha		√			√			√	
6.	Batia Khoiru Addien		√			√			√	
7.	Dea Arifanisa		√			√			√	
8.	Dwi Norrahman		√			√			√	

9.	Erna Dwi Pramesty			√		√			√	
10.	Fitriana Nur Rochma		√			√			√	
11.	Hernanda Adyatma		√			√			√	
12.	Indah Lestari			√		√			√	
13.	Joshua Antariksa Y.W		√			√			√	
14.	Latifah Rachmawati		√			√			√	
15.	Mahmud Saifuddin		√			√			√	
16.	Mukhlis Rizki Darmawan		√			√			√	
17.	Nazala Fadhlikal Karima		√			√			√	
18.	Nidaaul Ikhromah Azzaahiroh			√		√			√	
19.	Novita		√			√			√	
20.	Puri Puspita Loka		√			√			√	
21.	Putri Ernita Dewi		√			√			√	
22.	Riska Zuni Prastiwi		√			√			√	
23.	Sathna Nataya Narira		√			√			√	
24.	Scolastika Debora Pinkan			√		√			√	
25.	Sefsenlifrenkhi			√		√			√	
26.	Shofyanna Purnamma Huma Edi			√		√			√	
27.	Sutan Stabit Kalam Banua		√			√			√	
28.	Titah Arkanul Ummami		√			√			√	
29.	Yonika Trisnawati		√			√			√	
30.	Zahwa Iftithaa Russhaimah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 3  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda  $\sqrt$  pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1.	Ali Yamroni		$\sqrt$			$\sqrt$			$\sqrt$	
2.	Anggit Mukhlasin		$\sqrt$			$\sqrt$			$\sqrt$	
3.	Anggraeni Layla Putri			$\sqrt$		$\sqrt$			$\sqrt$	
4.	Annida Anindya Putri Nurmala S.			$\sqrt$		$\sqrt$			$\sqrt$	
5.	Aprillia Nurul Annisa		$\sqrt$			$\sqrt$			$\sqrt$	
6.	Apus Dulan Saprima		$\sqrt$			$\sqrt$			$\sqrt$	
7.	Ardhiansah Pramesthu		$\sqrt$			$\sqrt$			$\sqrt$	


8.	Arief Kurniawan		√			√			√	
9.	Bagus Sanjaya Putra Budiarto		√			√			√	
10.	Bahy Ulima Raissa Veda			√		√			√	
11.	Dwi Pilihanto Nugroho		√			√			√	
12.	Farizah Nuur Azizah		√			√			√	
13.	Fatimah Siti Hajar		√				√		√	
14.	Fitria Nur Hidayah Putri			√		√			√	
15.	Gus Ageng Jaya Santosa		√			√			√	
16.	Hammam Muhammad		√			√			√	
17.	Ivan Ilyas Fachrezi		√			√			√	
18.	Joan Anjani Rustandi		√			√			√	
19.	Langga Lovin Setiawan			√		√			√	
20.	Muhammad Hanif Husni Salim		√			√			√	
21.	Muhammad Luthfi Fadholi			√		√			√	
22.	Muhammad Nafis Rizkiyanto		√			√			√	
23.	Naufal Adhitya Rahman		√			√			√	
24.	Naufal Kusuma Yudha		√			√			√	
25.	Renza Nasrul Haniem		√			√			√	
26.	Romanti		√			√			√	
27.	Salwa Aqilah Raihanah			√		√			√	
28.	Tiara Nurul Hanifah		√			√			√	
29.	Webi Laksono Aji		√			√			√	
30.	Winnie Trisha Andira		√			√			√	
31.	Zidan Ardiansyah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul,      Oktober 2017

Mengetahui,

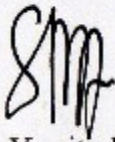
Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono

NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi

NIM 14203244008



## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMA Negeri 1 Sewon
Mata Pelajaran	: Bahasa Jerman
Kelas/Semester	: X IPS 2 dan X IPS 3/Gasal
Materi Pembelajaran	: <i>Andere Person Vorstellen</i>
Alokasi Waktu	: 3 x 45 menit
Pertemuan ke	: 3

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami cara memperkenalkan orang lain dan menanyakan identitas orang lain dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu memperkenalkan orang lain dan menanyakan identitas orang lain (nama, asal, tempat tinggal, tempat tanggal lahir, umur, nomer

telefon, hobi dan pekerjaan) dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

- 4.1 Membuat teks lisan dan tulis tentang memperkenalkan orang lain dan menanyakan identitas orang lain dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

**Indikator:**

- 4.1.1 Mampu membuat kalimat tentang memperkenalkan orang lain dan menanyakan identitas orang lain (nama, asal, tempat tinggal, tempat tanggal lahir, umur, nomer tetefon, hobi dan pekerjaan) dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**C. Tujuan Pembelajaran**

3. Peserta didik dapat mengidentifikasi bentuk dan tema teks tentang identitas orang lain dengan baik dan benar.
4. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri
5. Peserta didik mampu memperkenalkan orang lain dan menanyakan identitas orang lain (nama, asal, tempat tinggal, tempat tanggal lahir, umur, nomer tetefon, hobi dan pekerjaan) dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
6. Peserta didik mampu membuat kalimat tentang memperkenalkan orang lain dan menanyakan identitas orang lain (nama, asal, tempat tinggal, tempat tanggal lahir, umur, nomer tetefon, hobi dan pekerjaan) dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**

**Nach dem Name fragen und antworten**

Wer ist das?

- Das ist Julia.

**Nach der Herkunft fragen und antworten**

Woher kommt sie?

- Sie kommt aus Deutschland.

**Nach dem Wohnort fragen und antworten**

Wo wohnt sie?

- Sie wohnt in München.

**Nach dem Beruf fragen und antworten**

Was macht sie?

- Sie ist Schülerin.

**Nach dem Alter fragen und antworten**

Wie alt ist sie?

- Sie ist 16 Jahre alt.

**Nach der Telefonnummer fragen und antworten**

Wie ist die Telefonnummer von Julia?

- Ihre Telefonnummer ist 4968776935

**Nach dem Geburtsdatum fragen und antworten**

Wann ist sie geboren?

- Sie ist am 12.9.2001 geboren.

**Nach dem Hobby fragen und antworten**

Was ist ihr Hobby?

- Ihr Hobby ist Schwimmen.

Das ist Julia. Sie kommt aus Indonesien. Sie wohnt in München. Sie ist Schülerin. Sie ist 16 Jahre alt. Ihre Telefonnummer ist 4968776935. Sie ist am 12.9.2001 geboren. Ihr Hobby ist Schwimmen.

E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran

- 1. Pendekatan Saintifik
- 2. Metode Demonstrasi
- 3. Tanya jawab

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>• Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</li></ul>	10 menit

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li> </ul>	
Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati Peserta didik mengamati video mengenai bertanya identitas orang .</li> <li>• Menanya Guru menanyakan tentang cara memperkenalkan orang lain.</li> <li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik diminta untuk berdiskusi dengan teman sebangku mengenai cara memperkenalkan orang lain dan mencari informasi dua tokoh penting atau terkenal. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengolah Informasi Peserta didik membuat kalimat atau mendeskripsikan dari dua tokoh tersebut berupa (nama, asal, tempat tanggal lahir, umur, hobi dan pekerjaan).</li> <li>• Mengkomunikasikan Peserta didik memperkenalkan dua tokoh tersebut.</li> </ul> </li> </ul>	110 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>• Menginformasikan materi pada pertemuan berikutnya.</li> <li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li> </ul>	15 menit

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- Video
- LCD
- Laptop
- Fotokopian
- White Board

## 2) Sumber Belajar

- Kasim, Widayanti, Any. (2013). *Deutsch ist einfach*. Jakarta:PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

## **H. Latihan**

Terlampir

**Soal Latihan**

Interviewen Sie Ihre (drei) Nachbarn! Schreib die Informationen in die Tabelle ein!  
Fragen Sie nach dem Name, Wohnort, Beruf, Alter, Geburtstag, Hobby, nach der Herkunft, Telefonnummer!

Nr.	Name	Herkunft	Wohnort	Beruf	Alter	Telefonnummer	Geburtstag	Hobby

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 2  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	K	B	SB
1.	Adinda Cahya Putri K.M.		√			√			√	
2.	Anna Widyastuti		√			√			√	
3.	Ardiansyah Saputra		√			√			√	
4.	Ari Tri Ratmoko		√			√			√	
5.	Arief Fatoni Hafidzha		√			√			√	
6.	Batia Khoiru Addien		√			√			√	
7.	Dea Arifanisa			√		√			√	
8.	Dwi Norrahman		√			√			√	
9.	Erna Dwi Pramesty		√			√			√	
10.	Fitriana Nur Rochma			√		√			√	

11.	Hernanda Adyatma		√			√			√	
12.	Indah Lestari			√		√			√	
13.	Joshua Antariksa Y.W			√		√			√	
14.	Latifah Rachmawati		√			√			√	
15.	Mahmud Saifuddin			√		√			√	
16.	Mukhlis Rizki Darmawan		√			√			√	
17.	Nazala Fadhlikal Karima			√		√			√	
18.	Nidaaul Ikhromah Azzaahiroh		√			√			√	
19.	Novita		√			√			√	
20.	Puri Puspita Loka		√			√			√	
21.	Putri Ernita Dewi		√			√			√	
22.	Riska Zuni Prastiwi			√		√			√	
23.	Sathna Nataya Narira		√			√			√	
24.	Scolastika Debora Pinkan		√			√			√	
25.	Sefsenlifrenkhi		√			√			√	
26.	Shofyanna Purnamma Huma Edi		√			√			√	
27.	Sutan Stabit Kalam Banua		√			√			√	
28.	Titah Arkanul Ummami		√			√			√	
29.	Yonika Trisnawati		√			√			√	
30.	Zahwa Iftithaa Russhaimah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik



LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 3  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1.	Ali Yamroni			√		√			√	
2.	Anggit Mukhlasin			√		√			√	
3.	Anggraeni Layla Putri		√			√			√	
4.	Annida Anindya Putri Nurmala S.			√		√			√	
5.	Aprillia Nurul Annisa		√			√			√	
6.	Apus Dulan Saprima		√			√			√	
7.	Ardhiansah Pramesthu		√			√			√	
8.	Arief Kurniawan		√			√			√	
9.	Bagus Sanjaya Putra		√			√			√	


	Budiarto									
10.	Bahy Ulima Raissa Veda			√		√			√	
11.	Dwi Pilihanto Nugroho		√			√			√	
12.	Farizah Nur Azizah		√			√			√	
13.	Fatimah Siti Hajar			√			√		√	
14.	Fitria Nur Hidayah Putri		√			√			√	
15.	Gus Ageng Jaya Santosa		√			√			√	
16.	Hammam Muhammad		√			√			√	
17.	Ivan Ilyas Fachrezi		√			√			√	
18.	Joan Anjani Rustandi		√			√			√	
19.	Langga Lovin Setiawan		√			√			√	
20.	Muhammad Hanif Husni Salim			√		√			√	
21.	Muhammad Luthfi Fadholi		√			√			√	
22.	Muhammad Nafis Rizkiyanto		√			√			√	
23.	Naufal Adhitya Rahman		√			√			√	
24.	Naufal Kusuma Yudha		√			√			√	
25.	Renza Nasrul Haniem		√			√			√	
26.	Romanti		√			√			√	
27.	Salwa Aqilah Raihanah			√		√			√	
28.	Tiara Nurul Hanifah		√			√			√	
29.	Webi Laksono Aji		√			√			√	
30.	Winnie Trisha Andira			√		√			√	
31.	Zidan Ardiansyah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul,      Oktober 2017

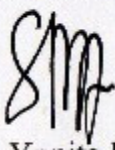
Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono  
NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas/Semester : X IPS 2 dan X IPS 3/Gasal  
Materi Pembelajaran : *Lebenslauf*  
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit  
Pertemuan ke : 4

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami teks tentang *Lebenslauf* seseorang dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu membaca dan memahami teks tentang *Lebenslauf* seseorang dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

4.1 Membuat teks lisan dan tulis sederhana tentang *Lebenslauf* dengan informasi data diri dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

**Indikator:**

4.1.1 Mampu membuat *Lebenslauf* dengan informasi data diri dalam Bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**C. Tujuan Pembelajaran**

- 1. Peserta didik dapat mengidentifikasi bentuk dan tema teks tentang identitas orang lain dengan baik dan benar.
- 2. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.
- 3. Peserta didik mampu membaca dan memahami tentang *Lebenslauf* seseorang dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
- 4. Peserta didik mampu membuat *Lebenslauf* dengan informasi data diri dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**

Maria Meyer  
Bismarckstraße 214  
28205 Bremen  
Tel. : 0421/234567  
E-mail : [Maria\\_Meyer@web.de](mailto:Maria_Meyer@web.de)

**Lebenslauf**

Zur Person:  
Name : Maria Meyer  
Geburtsdatum : 27.07.1994  
Geburtsort : Bremen  
Staatsangehörigkeit : deutsch  
Eltern : Kurt Meyer, Kfz-Mechaniker Karola Meyer, geb. Schmid, Hausfrau  
Geschwister : ein Bruder, zwei Schwestern  
Schulbildung  
1999 - 2005 : Grundschule Stader Straße  
2005 - 2007 : Schule Brok Straße  
2007 - 2010 : Schulzentrum Schaumburger Straße  
Schukabschluss (Ziel) : Erweiterter Hauptschulabschluss

**Interessen und Fähigkeiten**

Lieblingsfächer : Mathematik und Sport  
Praktika : Februar 2019, Elektroladen STROM, Bremen  
November 2020, KTH Bismarckstraße, Bremen  
Sonstiges : Arbeit als Klassenprecher im Jahr 2019  
Mitarbeit in der Biologie-AG der Schule  
Hobbys : Fußball spielen (Verein Werder Bremen), Fahrradfahren, Tanzen

Bremen, 18. Juni 2010

*Eigene Unterschrift*

Name	: Thomas Selter
Wohnort	: Sturmstraße 34, 12345 Musterland
Geburtsdatum	: 23 Januar 1986
Geburtsort	: 12345 Musterland
Eltern	: Walter Selter, Sabine Selter
Geschwister	: 2 Brüder und 1 Schwester
Staatsangehörigkeit	: Deutsch
Religion	: Römisch Katolisch
Familienstand	: ledig
Schul Ausbildung	: Hauptschule
Schulabschluss	: 2003 Hauptschulabschluss
Sprachkenntnisse	: Deutsch, Englisch
Hobby	: Basteln

Thomas Selter

Thomas Selter . . . . . in der Sturmstraße 34, Musterland. Die . . . . . ist 12345.  
Er ist. . . . . Jahre alt. Musterland ist sein . . . . . Sein Vater  
heißt . . . . . und seine Mutter heißt . . . . . Er . . . . . Deutsche. Er . . . . .  
Römisch Katolisch. Er ist noch nicht . . . . . Er . . . . . zwei Brüder und eine  
Schwester.

**E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran**

- 1. Pendekatan Saintifik
- 2. Metode Demonstrasi
- 3. Tanya jawab

**F. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>• Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</li><li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li></ul>	10 menit
Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati Peserta didik mengamati apa yang didemonstrasikan guru dan memahami teks mengenai <i>Lebenslauf</i>.</li><li>• Menanya Guru menanyakan tentang informasi yang terdapat dalam <i>Lebenslauf</i>.</li><li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik diminta untuk berdiskusi dengan teman sebangku mengidentifikasi mengenai <i>Lebenslauf</i> seseorang.<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengolah Informasi Peserta didik mengisi teks rumpang dari informasi yang ada pada <i>Lebenslauf</i> seseorang.</li><li>• Mengkomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil dari <i>Lebenslauf</i> seseorang.</li></ul></li></ul>	110 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li><li>• Menginformasikan materi pada pertemuan</li></ul>	15 menit

	berikutnya. <ul style="list-style-type: none"><li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li></ul>	
--	--	--

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- LCD
- Laptop
- Fotokopian
- White Board

2) Sumber Belajar

- Kasim, Widayanti, Any. (2013). *Deutsch ist einfach*. Jakarta:PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

**H. Latihan**

Terlampir

**Soal Latihan**

**Lebenslauf**

Vor- und Familienname :  
Adresse :  
Geburtsdatum :  
Geburtsort :  
Staatsangehörigkeit :  
Familienstand :  
Religion :  
Jetzige Schulausbildung :  
Lieblingsfächer :  
Sprachkenntnisse :  
Hobby :

Unterschrift



LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 2  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	K	B	SB
1.	Adinda Cahya Putri K.M.		√			√			√	
2.	Anna Widyastuti		√			√			√	
3.	Ardiansyah Saputra		√			√			√	
4.	Ari Tri Ratmoko		√			√			√	
5.	Arief Fatoni Hafidzha		√			√			√	
6.	Batia Khoiru Addien		√			√			√	
7.	Dea Arifanisa		√			√			√	
8.	Dwi Norrahman		√			√			√	
9.	Erna Dwi Pramesty		√			√			√	
10.	Fitriana Nur Rochma		√			√			√	

11.	Hernanda Adyatma	√				√			√	
12.	Indah Lestari		√			√			√	
13.	Joshua Antariksa Y.W			√		√			√	
14.	Latifah Rachmawati		√			√			√	
15.	Mahmud Saifuddin			√		√			√	
16.	Mukhlis Rizki Darmawan		√			√			√	
17.	Nazala Fadhlikal Karima		√			√			√	
18.	Nidaaul Ikhromah Azzaahiroh			√		√			√	
19.	Novita			√		√			√	
20.	Puri Puspita Loka			√		√			√	
21.	Putri Ernita Dewi		√			√			√	
22.	Riska Zuni Prastiwi		√			√			√	
23.	Sathna Nataya Narira		√			√			√	
24.	Scolastika Debora Pinkan			√		√			√	
25.	Sefsenlifrenkhi			√		√			√	
26.	Shofyanna Purnamma Huma Edi		√			√			√	
27.	Sutan Stabit Kalam Banua		√			√			√	
28.	Titah Arkanul Ummami		√			√			√	
29.	Yonika Trisnawati		√			√			√	
30.	Zahwa Iftithaa Russhaimah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 3  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Identitas Diri* Kurang baik jika menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik jika sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik jika menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB
1.	Ali Yamroni		√			√			√	
2.	Anggit Mukhlasin		√			√			√	
3.	Anggraeni Layla Putri		√			√			√	
4.	Annida Anindya Putri Nurmala S.			√		√			√	
5.	Aprillia Nurul Annisa		√			√			√	
6.	Apus Dulan Saprima		√			√			√	
7.	Ardhiansah Pramesthu		√			√			√	
8.	Arief Kurniawan		√			√			√	
9.	Bagus Sanjaya Putra		√			√			√	

	Budiarto									
10.	Bahy Ulima Raissa Veda		√			√			√	
11.	Dwi Pilihanto Nugroho		√			√			√	
12.	Farizah Nur Azizah		√			√			√	
13.	Fatimah Siti Hajar		√			√			√	
14.	Fitria Nur Hidayah Putri		√			√			√	
15.	Gus Ageng Jaya Santosa		√			√			√	
16.	Hammam Muhammad		√			√			√	
17.	Ivan Ilyas Fachrezi		√			√			√	
18.	Joan Anjani Rustandi		√			√			√	
19.	Langga Lovin Setiawan		√			√			√	
20.	Muhammad Hanif Husni Salim		√			√			√	
21.	Muhammad Luthfi Fadholi		√	√		√			√	
22.	Muhammad Nafis Rizkiyanto		√			√			√	
23.	Naufal Adhitya Rahman		√			√			√	
24.	Naufal Kusuma Yudha		√			√			√	
25.	Renza Nasrul Haniem		√			√			√	
26.	Romanti			√		√			√	
27.	Salwa Aqilah Raihanah			√		√			√	
28.	Tiara Nurul Hanifah		√			√			√	
29.	Webi Laksono Aji		√			√			√	
30.	Winnie Trisha Andira		√			√			√	
31.	Zidan Ardiansyah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul,      Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono

NIP. 195805141984031003

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas/Semester : X IPS 2 dan X IPS 3/Gasal  
Materi Pembelajaran : *Ja-Nein Fragen*  
Alokasi Waktu : 3 x 45 menit  
Pertemuan ke : 5

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami cara penggunaan tentang kata tanya Ja-Nein Fragen dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu menggunakan tentang kata Tanya Ja-Nein Fragen dan cara menjawabnya dalam Jerman dengan baik dan benar.

4.1 Membuat teks lisan dan tulis menggunakan kata tanya Ja-Nein Fragen dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

**Indikator:**

4.1.1 Mampu membuat kalimat tanya Ja-Nein Fragen dan menjawabnya dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**C. Tujuan Pembelajaran**

- 1. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.
- 2. Memahami cara penggunaan tentang kata tanya Ja-Nein Fragen dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
- 3. Membuat kalimat menggunakan kata tanya Ja-Nein Fragen dan cara menjawabnya dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**

Aussagesatz	Er	spricht	Deutsch
Ja/Nein-Frage		Spricht	er Deutsch?
Aussagesatz	Ihr	kommt	nicht heute
Ja/Nein-Frage		kommt	ihr nicht heute?



Das ist RA Kartini. Sie kommt aus Jepara.

Kommt sie aus Jepara?

- Ja, sie kommt aus Jepara.

Kommt sie aus Yogyakarta?

- Nein, sie kommt nicht aus Yogyakarta. Sie kommt aus Jepara.

Kommt sie nicht aus Jepara?

- Doch, sie kommt aus Jepara.

**E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran**

- 1. Pendekatan Saintifik
- 2. Metode Demonstrasi
- 3. Tanya jawab

**F. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>• Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</li><li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li></ul>	10 menit
Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati Peserta didik mengamati apa yang di demonstrasikan guru mengenai <i>Ja-Nein Fragen</i>.</li><li>• Menanya Guru menanyakan tentang cara membuat kalimat tanya <i>Ja-Nein Fragen</i>.</li><li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik diminta untuk berdiskusi dengan teman sebangku mengenai membuat kalimat any <i>Ja-Nein Fragen</i>.</li><li>• Mengolah Informasi Peserta didik membuat kalimat tanya <i>Ja-Nein Fragen</i> dan menjawabnya dengan teman sebangku.</li><li>• Mengkomunikasikan Peserta didik berdialog dari kalimat tanya <i>Ja-Nein Fragen</i> yang telah dibuat dengan teman sebangku.</li></ul>	110 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li><li>• Menginformasikan materi pada pertemuan berikutnya.</li></ul>	15 menit

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li> </ul>	
--	--	--

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- LCD
- Laptop
- Fotokopian
- White Board

2) Sumber Belajar

- Kasim, Widayanti, Any. (2013). *Deutsch ist einfach*. Jakarta:PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri
- Lextra Grammatik

**H. Latihan**

Terlampir



**Soal Latihan**

Schreiben Sie Fragen und antworten Sie

1. Sie – Schmidt – heißen ?

+ .....

- .....
2. Sie – aus Südafrika – kommen ?

+ .....

- .....
3. Sie – Englisch – sprechen?

+ .....

- .....
4. Sie – verheiratet – sind?

+ .....

- .....
5. Sie – Kinder – haben?

+ .....

- .....

Schreiben Sie Fragen.

1. ....

\* Nein, ich spreche kein Französisch
2. ....

\* Nein, ich bin keine Deutsche, ich bin Türkin.
3. ....

\* Ja, er ist Lehrer von Beruf.
4. ....

\* Ja, wir wohnen schon lange hier im Haus.
5. ....

\* Nein, sie haben keine Kinder

Ja,-nein-doch. Was pass? Kombinieren Sie.

1. Lernen Sie Deutsch?

A. Doch, aber ein bisschen später.
2. Gehen Sie gerne ins Kino?

B. Nein, leider nicht.
3. Spielen Sie ein Musikinstrumen?

C. Nein, mein Name ist Westermann.
4. Wohnen Sie nicht in Köln?

D. Doch, schon seit drei Jahren.
5. Sind Sie Herr Maier?

E. Ja, schon seit zwei Monaten.
6. Kommen Sie nicht zur Party?

F. Es geht, ich gehe lieber ins Theater.

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas / Semester : X IPS 2  
Tahun Pelajaran : 2017  
Waktu Pengamatan :

Indikator sikap aktif dalam pembelajaran *Ja-Nein Fragen* Kurang baik *jika* menunjukkan sama sekali tidak ambil bagian dalam pembelajaran.

- 1. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam pembelajaran tetapi belum ajeg/konsisten.
- 2. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha ambil bagian dalam kegiatan kelompok secara terus menerus dan ajeg/konsisten.

Indikator sikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.

- 1. Kurang baik *jika* sama sekali tidak bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
- 2. Baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif tetapi belum ajeg/konsisten.
- 3. Sangat baik *jika* menunjukkan sudah ada usaha untuk bersikap toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif secara terus menerus dan ajeg/konsisten. Bubuhkan tanda √ pada kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama	Sikap								
		Aktif			Bekerjasama			Toleran		
		KB	B	SB	KB	B	SB	K	B	SB
1.	Adinda Cahya Putri K.M.		√			√			√	
2.	Anna Widyastuti		√			√			√	
3.	Ardiansyah Saputra		√			√			√	
4.	Ari Tri Ratmoko			√		√			√	
5.	Arief Fatoni Hafidzha		√			√			√	
6.	Batia Khoiru Addien		√			√			√	
7.	Dea Arifanisa		√			√			√	
8.	Dwi Norrahman		√			√			√	
9.	Erna Dwi Pramesty		√			√			√	
10.	Fitriana Nur Rochma		√			√			√	


11.	Hernanda Adyatma		√			√			√	
12.	Indah Lestari		√			√			√	
13.	Joshua Antariksa Y.W			√		√			√	
14.	Latifah Rachmawati		√			√			√	
15.	Mahmud Saifuddin			√		√			√	
16.	Mukhlis Rizki Darmawan			√		√			√	
17.	Nazala Fadhlikal Karima		√			√			√	
18.	Nidaaul Ikhromah Azzaahiroh			√		√			√	
19.	Novita		√			√			√	
20.	Puri Puspita Loka		√			√			√	
21.	Putri Ernita Dewi		√			√			√	
22.	Riska Zuni Prastiwi		√			√			√	
23.	Sathna Nataya Narira		√			√			√	
24.	Scolastika Debora Pinkan			√		√			√	
25.	Sefsenlifrenkhi			√		√			√	
26.	Shofyanna Purnamma Huma Edi			√		√			√	
27.	Sutan Stabit Kalam Banua		√			√			√	
28.	Titah Arkanul Ummami		√			√			√	
29.	Yonika Trisnawati			√		√			√	
30.	Zahwa Ifithaa Russhaimah		√			√			√	

Keterangan : KB = kurang baik B = baik SB = Sangat Baik

Bantul,      Oktober 2017

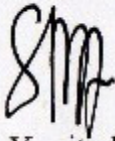
Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono  
NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas/Semester : X IPS 2/ X IPS 3 /Gasal  
Materi Pembelajaran : *Personalausweis*  
Alokasi Waktu : 3 x 45 Menit  
Pertemuan ke : 6

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami teks tentang *Personalausweis* seseorang dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu membaca dan memahami tentang *Personalausweis* seseorang dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

- 4.1 Membuat teks lisan dan tulis sederhana tentang *Personalausweis* seseorang dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

**Indikator:**

- 4.1.1 Mampu membuat kalimat mengenai informasi yang terdapat dalam *Personalausweis* seseorang dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**C. Tujuan Pembelajaran**

1. Peserta didik dapat mengidentifikasi bentuk dan tema teks tentang identitas orang lain dengan baik dan benar.
2. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.
3. Peserta didik mampu membaca dan memahami tentang *Personalausweis* seseorang dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
5. Peserta didik mampu membuat kalimat mengenai informasi yang terdapat dalam *Personalausweis* seseorang dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**

**1. Das ist Personalausweis in Deutschland**

Wer hat den Personalausweis?  
Das ist Erika  
Ihr Familienname ist Mustermann  
Sie ist am 12. August 1964 in München geboren.  
Sie ist Deutsche  
Ihr Personalausweis – Nummer ist  
1220000016D<<6408125<111078<<<<<<<<4  
Der Personalausweis ist bis 07.10.11 gültig.



2. Das ist Personalausweis in Indonesien



Beantworten Sie die Fragen

- 1. Wer hat den Personalausweis-Nummer 1?
- 2. Wer hat den Personalausweis-Nummer 2?
- 3. Wie ist sein Nachname?
- 4. Ist er verheiratet?
- 5. Wann und wo ist er geboren?
- 6. Wie ist seine Adresse?
- 7. Was macht er?
- 8. Was ist seine Konfession?
- 9. Bis wann ist der Personalausweis gültig?

E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran

- 1. Pendekatan Saintifik
- 2. Metode Demonstrasi
- 3. Tanya jawab

F. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>• Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</li><li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li></ul>	10 menit

Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati Peserta didik mengamati apa yang di demonstrasikan guru dan memahami teks mengenai <i>Personalausweis</i>.</li> <li>• Menanya Guru menanyakan tentang informasi yang terdapat dalam <i>Personalausweis</i>.</li> <li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik diminta untuk berdiskusi dengan teman sebangku mengidentifikasi mengenai <i>Personalausweis</i> seseorang. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengolah Informasi Peserta didik menjawab soal terkait dengan informasi yang ada pada <i>Personalausweis</i> seseorang.</li> <li>• Mengkomunikasikan Peserta didik mempresentasikan hasil dari <i>Personalausweis</i> seseorang.</li> </ul> </li> </ul>	110 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>• Menginformasikan materi pada pertemuan berikutnya.</li> <li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li> </ul>	15 menit

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- LCD
- Laptop
- Fotocopian
- White Board

2) Sumber Belajar

- Kasim, Widayanti, Any. (2013). *Deutsch ist einfach*. Jakarta:PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

## H. Latihan

Terlampir

Bantul,      Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono

NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008



### Soal Latihan

Lesen Sie den folgenden Personalausweis, dann beantworten Sie die Fragen!



- a. Wer hat einen Personalausweis?
- b. Wie ist ihr Nachname?
- c. Wann und wo ist sie geboren?
- d. Wie ist ihre Adresse?
- e. Was macht sie?
- f. Was ist ihre Religion?
- g. Biss wann ist der Personalausweis gültig?
- h. Ist sie ledig?

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas/Semester : X IPS 2/ XIPS 3/Gasal  
Materi Pembelajaran : *Fragewörter*  
Alokasi Waktu : 3 x 45 Menit  
Pertemuan ke : 7

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami cara penggunaan dan penulisan tentang kata tanya (*Fragewörter*) dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu menggunakan kata tanya (*Fragewörter*) dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

4.1 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana menggunakan kata tanya (*Fragewörter*) dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan unsur budaya yang sesuai konteks penggunaannya.

**Indikator:**

4.1.2 Mampu menyusun kalimat menggunakan kata tanya kata tanya (*Fragewörter*) dan menjawabnya dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**C. Tujuan Pembelajaran**

- 1. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.
- 2. Peserta didik mampu memahami cara penggunaan dan penulisan tentang kata tanya (*Fragewörter*) dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
- 3. Peserta didik mampu menyusun kalimat menggunakan kata tanya dan menjawabnya dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**

*Redemittel* untuk *Fragewörter*

Wer ist das ?	Das ist Daniel.
Wann fliegt er ?	Er fliegt am Dienstag
Wie lange bleibt er?	Er bleibt sechzehn Tage
Wo wohnt er?	Er wohnt Bei Familien
Wohin fährt er dann?	Er fährt Nach Berlin

**E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran**

- 1. Pendekatan Saintifik
- 2. Metode Demonstrasi
- 3. Tanya jawab

**F. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan</li></ul>	10 menit

	<p>dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li> </ul>	
Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati Mendemonstrasikan mengenai kata tanya (<i>Fragewörter</i>) dan peserta didik mengamatinya.</li> <li>• Menanya Guru bertanya cara membuat dan menggunakan kata tanya (<i>Fragewörter</i>)</li> <li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik berdiskusi tentang kata tanya (<i>Fragewörter</i>).</li> <li>• Mengolah Informasi Peserta didik membuat dialog dengan menggunakan Redemitel kata tanya (<i>Fragewörter</i>) dan memvariasikan jawabannya.</li> <li>• Mengkomunikasikan Peserta didik memperagakan dialog yang telah ditulisnya.</li> </ul>	110 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li> <li>• Menginformasikan materi pada pertemuan berikutnya.</li> <li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li> </ul>	15 menit

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- LCD
- Laptop
- Fotokopian
- White Board

## 2) Sumber Belajar

- Marbun, E.M. (1993). *Kontakte Deutsch 1 (Bahasa Jerman untuk Sekolah Menengah Umum)*. Edisi Revisi. Jakarta: Dekdikbud

## H. Latihan

Terlampir

Bantul,      Oktober 2017

Mengetahui,


Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono

NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008

**Soal Latihan**

**Bitte ergänzen Sie!**

*Emma* : Wann fliegt sie nach Deutschland?  
*Santi* : Am 5. Juni.  
*Emma* : \_\_\_\_\_ ?  
*Santi* : Nach Bonn.  
*Emma* : \_\_\_\_\_ ?  
*Santi* : Wir besichtigen die Stadt.  
*Emma* : \_\_\_\_\_ ?  
*Santi* : Bei Familien.  
*Emma* : \_\_\_\_\_ ?  
*Santi* : 16 Tage.  
*Emma* : \_\_\_\_\_ ?  
*Santi* : Ja. Am 6. Juli.

Wo wohnt sie?

Wann fliegt sie nach Deutschland?

Wohin fährt sie?

Was macht sie in Bonn?

Wie lange bleibt sie in Kassel?

Fliegt sie dann nach Indonesien zurück?

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA Negeri 1 Sewon  
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman  
Kelas/Semester : X IPS 2/ X IPS 3/Gasal  
Materi Pembelajaran : *Uhrzeit*  
Alokasi Waktu : 3 x 45 Menit  
Pertemuan ke : 8

### A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi dasar dan Indikator

- 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi dengan guru dan teman.

#### **Indikator:**

- 2.2.1 Menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.

- 3.1 Memahami cara pengucapan dan cara menanyakan waktu dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan budaya secara benar dan sesuai konteks.

#### **Indikator:**

- 3.1.1 Mampu mengucapkan dan menanyakan waktu dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

4.1 Menyusun teks lisan dan tulis sederhana mengenai waktu dengan memperhatikan unsur kebahasaan, struktur teks dan budaya secara benar dan sesuai konteks.

**Indikator:**

4.1.1 Mampu menyusun kalimat mengenai waktu dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**C. Tujuan Pembelajaran**

- 1. Peserta didik mampu menunjukkan berperilaku tanggung jawab dan percaya diri.
- 2. Mampu mengucapkan dan menanyakan waktu dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.
- 3. Mampu menyusun kalimat mengenai waktu dalam bahasa Jerman dengan baik dan benar.

**D. Materi Pembelajaran**



Offiziell  
Entschuldigung Sie, wie spät ist es?

- Es ist um fünfzehn Uhr zehn./drei Uhr zehn.

Umgangsprache  
Entschuldigung, wie viel Uhr ist es?

- Es ist um zehn nach drei./kurz nach drei.

Offizeill	Umgangsprache
07:00 Uhr = sieben Uhr	07:00 Uhr = sieben
12:30 Uhr= zwölf Uhr dreißig	12:30 Uhr = halb eins
13:45 Uhr = dreizehn Uhr fünfundvierzig	13:45 Uhr = viertel vor zwei
20:15 Uhr = zwanzig Uhr fünfzehn	20:15 Uhr = viertel nach zwei



**E. Pendekatan/ Model Teknik Pembelajaran**

- 1. Pendekatan Saintifik
- 2. Metode Demonstrasi
- 3. Tanya jawab

**F. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan pembelajaran	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberi salam, berdoa, membuka pelajaran setelah itu mengecek kehadiran peserta didik.</li><li>• Menyampaikan manfaat dan tujuan pembelajaran, serta kompetensi yang akan dicapai pada akhir pembelajaran sebagai motivasi belajar Bahasa Jerman.</li><li>• Mereview kembali sedikit materi yang sudah dipelajari pada pertemuan sebelumnya.</li></ul>	10 menit
Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati Mendemonstrasikan dan menayangkan video mengenai waktu. Peserta didik memperhatikan pengucapan.</li><li>• Menanya Guru bertanya mengenai pengucapan dan penulisan waktu dalam bahasa Jerman.</li><li>• Mengumpulkan Informasi Peserta didik berdiskusi dengan teman sebangku mengenai pengucapan dan penulisan waktu dalam bahsa Jerman.</li><li>• Mengolah Informasi Peserta didik bersama teman sebangku maju kedepan, kemudian menunjuk atau memutar jarum jam pada jam yang telah dipersiapkan oleh guru dari karton.</li><li>• Mengkomunikasikan Peserta didik berdialog dengan bertanya dan menjawab pada jarum jam yang telah ditentukan tadi..</li></ul>	110 menit

Penutup	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru memberikan stimulus agar peserta didik dapat menyimpulkan materi yang telah dipelajari.</li><li>• Menginformasikan materi pada pertemuan berikutnya.</li><li>• Menutup pertemuan dengan berdoa dan mengucapkan “<i>auf Wiedersehen</i>”</li></ul>	15 menit
---------	--	----------

**G. Alat/Media Pembelajaran/ Sumber belajar**

1) Alat/ Media Pembelajaran

- Power point
- Video
- LCD
- Laptop
- Fotokopian
- Jam dari Karton
- White Board

2) Sumber Belajar

- Studio d A1 Deutsch als Fremdsprache

**H. Latihan**

Terlampir

Bantul,      Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran



Drs. Sudiyono

NIP. 195805141984031003

Mahasiswa



Shely Yunita Dewi  
NIM 14203244008

**Soal Latihan**

**Machen Sie die Übung!**

1. Wie spät ist es?



2. Wie viel Uhr ist es?



3. Wie spät ist es?



4. Wie viel Uhr ist es?





Penerjunan Mahasiswa PPL di SMA N 1 Sewon



Kegiatan Belajar Mengajar di SMA N 1 Sewon



Kegiatan Belajar Mengajar di SMA N 1 Sewon



Upacara pada Hari Sumpah Pemuda



Piket Pagi dengan menerapkan 3 S



Kegiatan Pramuka di SMA N 1 Sewon





# KARTU BIMBINGAN PLT

## PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY

TAHUN 2017

**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA NEGERI 1 SEWON  
Alamat Sekolah : JL. PARANGTRITIS KIM 5 SEWON BANTUL Fax./ Telp. Sekolah :  
Nama DPL PLT : Dra. RETNA ENDAH SRI MULYATI, M.Pd  
Prodi / Fakultas DPL PLT : PENDIDIKAN BAHASA JERMAN / FBS  
Jumlah Mahasiswa PLT : 3

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	3/11/17	3	Praktik Mengajar		
2.	13/11/17	3	Praktik Mengajar		

### PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala PP PPL DAN PKL,

Dr. Sulis Triyono, M.Pd  
NIP. 19580506 198601 1 001

Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga



Ketua Kelompok PLT

BAHENDRA KARTIKA PUTRI



**KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 SEWON  
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

JULI 2017

AGUSTUS 2017

SEPTEMBER 2017

OKTOBER 2017

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		

	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

NOVEMBER 2017

DESEMBER 2017

JANUARI 2018

FEBRUARI 2018

AHAD		5	12	19	26	
SENIN		6	13	20	27	
SELASA		7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29	
KAMIS	2	9	16	23	30	
JUMAT	3	10	17	24		
SABTU	4	11	18	25		

	3	10	17	24	31	
	4	11	18	25		
	5	12	19	26		
	6	13	20	27		
	7	14	21	28		
1	8	15	22	29		
2	9	16	23	30		

	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22		
2	9	16	23		
3	10	17	24		

MARET 2018

APRIL 2017

MEI 2017

JUNI 2018






AHAD		4	11	18	25	
SENIN		5	12	19	26	
SELASA		6	13	20	27	
RABU		7	14	21	28	
KAMIS	1	8	15	22	29	
JUMAT	2	9	16	23	30	
SABTU	3	10	17	24	31	






1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		






	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		

	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

JULI 2018

	UAS/UKK
	Porsenitas
	Penerimaan LHB
	Hardiknas
	Libur Umum

	Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
	Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
	Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
	Libur Khusus (Hari Guru Nas)
	Libur Semester

	Penilaian Tengah Semester
	UNBK SMA (Utama)
	UNBK SMA (Susulan)
	Ujian Sekolah SMA
	Ulang Tahun SMAN 1 Sewon

AHAD	1	8	15	22	29	
SENIN	2	9	16	23	30	
SELASA	3	10	17	24	31	
RABU	4	11	18	25		
KAMIS	5	12	19	26		
JUMAT	6	13	20	27		
SABTU	7	14	21	28		

**KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB**

1	27 Juni s.d. 3 Juli 2017	: Hari libur Idul Fitri 1438 H Tahun 2017
2	4 s.d. 15 Juli 2017	: Libur Kenaikan kelas
3	17 s.d. 19 Juli 2017	: Hari-hari pertama masuk sekolah
4	17 Agustus 2017	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
5	1 September 2017	: Hari Besar Idul Adha 1438 H
6	21 September 2017	: Tahun Baru Hijjriyah 1439 H
7	2-7 Oktober 2017	: Penilaian Tengah Semester 1
8	25 November 2017	: Hari Guru Nasional
9	1 Desember 2017	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1439 H
10	2 s.d. 8 Desember 2017	: Ulangan Akhir Semester
11	13 s.d. 15 Desember 2017	: Porsenitas
12	16 Desember 2017	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
13	18 s.d. 30 Des 2017	: Libur Semester Gasal
14	25 Desember 2017	: Hari Natal 2017
15	1 Januari 2018	: Tahun Baru 2018
16	5-10 Maret 2018	: Penilaian Tengah Semester 2
17	26 s.d. 31 Maret 2018	: Ujian Sekolah
18	9 s.d. 12 April 2018	: UNBK SMA (Utama)
19	16 s.d. 19 April 2018	: UNBK SMA (Susulan)
20	1 Mei 2018	: Libur Hari Buruh Nasional tahun 2018
21	2 Mei 2018	: Hari Pendidikan Nasional tahun 2018
22	28 Mei s.d. 5 Juni 2018	: Ulangan Kenaikan Kelas
23	1 Juni 2018	: Hari Kelahiran Pancasila
24	9 Juni 2018	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
25	11 Juni s.d. 14 Juli 2018	: Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas
26	1 Juli 2018	: Ulang Tahun SMA Negeri 1 Sewon